



**СОЮЗ СТРОИТЕЛЬНЫХ
КОМПАНИЙ
Урала и Сибири**

Саморегулируемая организация, основанная на членстве лиц,
осуществляющих строительство СРО-С-030-24082009
Союз строительных компаний Урала и Сибири (ССК УрСиб)
ОГРН 1087400001897, ИНН/КПП 7453198672/745101001
454092, Россия, г. Челябинск, ул. Елькина, 84, Тел./ф. (351) 280-41-14
www.sskural.ru, e-mail: info@sskural.ru

ПРОТОКОЛ

Заседания рабочей группы
Комитета по разработке стандартов и правил саморегулирования ССК УрСиб

« 18 » августа 2021 г.

№ 9

Председатель

рабочей группы: Десятков Юрий Васильевич, генеральный директор ССК УрСиб

Секретарь:

Фомина Анна Николаевна, инженер по стандартизации и качеству Департамента
нормативного регулирования и контроля

Присутствовали: список участников прилагается (10 человек).

ПОВЕСТКА ДНЯ

**Обсуждение первой редакции проекта национального стандарта «Строительные работы
и типовые технологические процессы. Документация исполнительная.
Оформление и ведение исполнительной документации в электронном виде»**

РАССМОТРЕНИЕ ВОПРОСОВ ПОВЕСТКИ ДНЯ

Разработчики представили на рассмотрение первую редакцию проекта ГОСТ Р «Строительные работы и типовые технологические процессы. Документация исполнительная. Оформление и ведение исполнительной документации в электронном виде», которая ранее была направлена всем заинтересованным лицам. Участники совещания рассмотрели представленный проект и дали свои замечания и предложения (сводка отзывов прилагается). В ходе заседания обсудили несколько принципиальных вопросов.

РЕШИЛИ:

1. Пункты сводки отзывов № 11,13,14,15,16,19 разработчикам принять к исполнению.
2. Участникам рабочей группы, которые не направили свой отзыв, сформировать замечания и предложения к представленной редакции в письменном виде и направить разработчику до 23.08.2021г.

Председатель рабочей группы

Ю.В. Десятков

Секретарь

А.Н. Фомина

СВОДКА ЗАМЕЧАНИЙ и ПРЕДЛОЖЕНИЙ

к проекту ГОСТ Р «Документация исполнительная. Оформление и ведение документации в электронном виде»

№ п/п	Структурный элемент проекта	Текст проекта	Замечания и предложения
1	Введение, 2-й абзац	Целью разработки настоящего стандарта является сокращение документооборота на бумажных носителях и уменьшение трудозатрат специалистов на подготовку, оформление, ведение и подписание журналов учёта выполнения работ и исполнительной документации посредством внедрения процессов цифровизации в деятельность по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства, способствующих снижению непроизводительных затрат.	не учтен снос объектов капитального строительства и капремонт общедомового имущества МКД.
2	Введение, 4-й абзац:	Стандарт предназначен для участников электронного взаимодействия в начальный, переходный, период внедрения процессов цифровизации в строительстве, до введения в действие соответствующих нормативных правовых актов, регламентирующих полный перевод исполнительной документации и журналов учёта выполнения работ в электронный вид с возможностью их регистрации и хранения в соответствующих государственных информационных системах.	предлагаю убрать слова «начальный, переходный», «до введения в действие...».
3	Введение		Дополнить введение абзацем, конкретизирующем область применения стандарта, например исключить «многоквартирные 2-этажные жилые дома», «плоскостные сооружения» и т.п.

4	Раздел 3		убрать термины «журнал учета выполнения работ», «Исполнительная документация», т.к. они не являются предметом рассмотрения стандарта.
5	п. 4.4	Участники электронного взаимодействия за семь рабочих дней до начала строительства объекта обеспечивают УК ЭЦП своих специалистов, ответственных за подготовку, оформление, ведение и подписание журналов учёта выполнения работ и исполнительной документации.	убрать ссылку на 7 дней, отнести это требование к договорным обязательствам.
6	п. 4.5.1	создание единого информационного поля между участниками электронного взаимодействия для совместного ведения журналов учёта выполнения работ и исполнительной документации в электронном виде;	неясно каким образом формируется единое информационное поле. Что делать если кто-то из участников инвестиционного проекта не захочет участвовать в эксперименте?
7	п. 4.5.2	ведение ОЖР и СЖР в электронном виде;	не хватает заключительного слова, типа «обеспечивается», «предусматривает» в зависимости от смысла, который вкладывается в понятие «ведение ОЖ и СЖР».
8	п. 4.5.5	возможность формирования журналов работ и исполнительной документации в электронном виде на основе данных, содержащихся в информационной модели объекта капитального строительства в соответствии с ПП-1431[6] и СП 471.1325800 при переходе на строительство объектов с применением технологий информационного моделирования;	исключить фразу «при переходе на строительство объектов с применением технологий информационного моделирования»;
9	п. 4.5.5, 4.5.6, 4.5.7, 4.5.9,		Слово « возможность » убрать или заменить на более подходящее
10	п. 4.5.10 и п. 6.2		необходимо указать на наличие какого-либо положения (регламента) региональных министров, обязывающих ГСН интегрироваться в

			рассматриваемую систему.
11	п. 4.5.8	интеграцию Системы, при необходимости, в государственные информационные системы ГИС ТОР КНД, ГИС ОГД и др.;	исключить слова « при необходимости ».
12	п. 4.8	Ответственность за работоспособность Системы по выполнению функций, приведённых в пункте 4.5 настоящего стандарта и сохранность информации в Системе в соответствии с ФЗ от 27.07.2006 N 149-ФЗ [5] несёт застройщик (технический заказчик). Наполнение Системы данными по ведению журналов работ и исполнительной документации осуществляют участники электронного взаимодействия в соответствии с договорами строительного подряда и настоящим стандартом.	слова «строительного подряда» заменить на «(соглашениями, регламентами)».
13	п. 5.3.1.2	ведение раздела 2 «Перечень специальных журналов, в которых ведется учет выполнения работ, а также журналов авторского надзора лица, осуществляющего подготовку проектной документации» осуществляется уполномоченными специалистами технического заказчика, подрядчиков, лица, осуществляющего авторский надзор;	исключить фразу « подрядчиков, лица, осуществляющего авторский надзор »
14	Раздел 5.3, стр.10, п.5.3.1.4	ведение раздела 4 «Сведения о строительном контроле застройщика или технического заказчика в процессе строительства, реконструкции, капитального ремонта объекта капитального строительства» осуществляется	дополнить словами «сведения о которых внесены в Национальный реестр специалистов в области строительства».

		уполномоченными специалистами застройщика или технического заказчика	
15	Раздел 5.3, стр.10, п.5.3.1.5	ведение раздела 5 «Сведения о строительном контроле лица, осуществляющего строительство, в процессе строительства реконструкции, капитального ремонта объекта капитального строительства» осуществляется уполномоченными специалистами лица, осуществляющего строительство	дополнить словами «сведения о которых внесены в Национальный реестр специалистов в области строительства» (Жиденко И.С.) дополнить словами «специалистами по строительному контролю» (Десяткова Ю.В.)
16	Раздел 6, стр.13.		<ol style="list-style-type: none"> 1. везде, где в скобках стоит формулировка «специалист по организации строительства», дополнить словами: «сведения о котором внесены в Национальный реестр таких специалистов». 2. Представитель лица, осуществляющего строительство может и не быть специалистом по организации строительства.
17	п. 6.4, 6.5, 6.14	6.4 Подготовленные в Системе Акты и необходимые приложения к ним исполнитель работ направляет участникам электронного взаимодействия для предварительного ознакомления в не редактируемом формате. Вместе с Актами участникам электронного взаимодействия исполнитель работ направляет уведомления о дате и времени проведения освидетельствования скрытых работ, ответственных конструкций, участков сетей инженерно-технического обеспечения на объекте. Акты и уведомления отправляются участникам электронного взаимодействия посредством Системы за один рабочий день до начала фактического	срок направления актов лучше отнести к договорным обязательствам.

		освидетельствования.	
18	6.15	Подписание Актов не допускается в случае выявления в процессе освидетельствования несоответствий работ, конструкций, участков сетей инженерно-технического обеспечения требованиям проектной (рабочей) документации, техническим регламентам, нормативным документам. При этом все выявленные несоответствия фиксируются в разделах 4 и 5 ОЖР посредством Системы.	скорее всего содержится угроза, лучше прописать ответственность в договорных обязательствах.
19	п. 7.1	<p>7.1 Застройщик (технический заказчик) после завершения строительства объекта и получения заключения ГСН о соответствии объекта требованиям проектной документации передаёт эксплуатирующей организации или организации - собственника объекта ниже перечисленную документацию в электронном виде:</p> <p>7.1.1 заключение ГСН о соответствии объекта капитального строительства требованиям проектной документации;</p> <p>7.1.2 общий журнал учёта выполнения работ;</p> <p>7.1.3 специальные журналы учёта выполнения работ;</p> <p>7.1.4 исполнительную документацию, состав которой определён в разделе 6 настоящего стандарта.</p>	пропущен документ – разрешение на ввод объекта в эксплуатацию.

20			Обозначение подпунктов 1.2.1-1.2.2, 5.3.1.1-5.3.1.7, 6.5.1-6.5.3, 6.17.1-6.17.7, 7.1.1-7.1.4 исключить (Стоякин И.В.)
21			Стандарт дополнить информацией о Лабораторном контроле и Резервном хранении (Десятков Ю.В.)