



**СОЮЗ СТРОИТЕЛЬНЫХ КОМПАНИЙ
Урала и Сибири**

Стандарт организации

ОРГАНИЗАЦИЯ СТРОИТЕЛЬНОГО ПРОИЗВОДСТВА

Общие положения

СТО ССК УрСиб 05-2021

Взамен СТО ССК УрСиб 05-2020

Актуализирован на дату: «01» января 2022г.

Издание официальное



Челябинск, 2022

Союз строительных компаний Урала и Сибири

Стандарт организации

**ОРГАНИЗАЦИЯ
СТРОИТЕЛЬНОГО ПРОИЗВОДСТВА**

Общие положения

СТО ССК УрСиб 05-2021

Стандарт актуализирован по состоянию на 01.01.2022

Издание официальное

Челябинск 2022

Предисловие

1	РАЗРАБОТАН	ООО «Инжстройпроект»
2	ВНЕСЁН	комитетом Челябинского межрегионального Союза строителей по научно-техническому сопровождению строительства
3	УТВЕРЖДЁН И ВВЕДЁН В ДЕЙСТВИЕ	решением общего собрания ССК УрСиб, протокол 20.10.2016 № 19
4	УТВЕРЖДЁН В НОВОЙ РЕДАКЦИИ	решением Правления ССК УрСиб протокол 22.12.2021 № 480
5	ВЗАМЕН	СТО ССК УрСиб 05-2020

Для пользования QR-кодами в тексте стандарта необходимо наличие мобильного устройства с установленной программой для считывания QR-кодов.

© ССК УрСиб, 2021

Настоящий стандарт является интерактивным нормативным документом, который находится в режиме постоянной актуализации. Текст стандарта размещен на официальном сайте ССК УрСиб и находится в открытом доступе.

Содержание

1	Область применения	1
2	Нормативные ссылки	1
3	Термины, определения и сокращения	6
4	Общие требования	10
5	Организация подготовительных работ	12
5.1	Общие положения	12
5.2	Входной контроль проектной и рабочей документации	12
5.3	Разработка организационно-технологической документации	15
5.4	Планирование производства СМР	19
5.5	Назначение лиц, ответственных за организацию строительного производства	19
5.6	Организация строительной площадки	21
5.7	Инженерная подготовка территории строительной площадки	23
5.8	Создание геодезической разбивочной основы и разбивка осей объекта капитального строительства на местности	24
6	Организация производства СМР	24
6.1	Общие положения	24
6.2	Организация материально-технического обеспечения, приёмка, складирование и хранение оборудования, материалов, изделий и конструкций	25
6.3	Организация механизации СМР и работы автотранспорта	26
6.4	Организация производства СМР и оформление исполнительной документации ..	27
6.5	Особенности формирования и ведения исполнительной документации в электронном виде	32
6.6	Организация труда	33
6.7	Организация деятельности по охране труда, промышленной и пожарной безопасности	33
6.8	Организация деятельности по охране окружающей среды	34
7	Организация деятельности по обеспечению качества СМР	35
7.1	Общие положения	35
7.2	Самоконтроль	36
7.3	Строительный контроль	36
7.4	Геодезический контроль	40
7.5	Лабораторный контроль	40

СТО ССК УрСиб 05-2021

7.6	Авторский надзор	42
7.7	Государственный строительный надзор	42
7.8	Разработка и осуществление корректирующих мероприятий по результатам контроля и надзора.....	42
7.9	Заключительные положения	43
8	Организация деятельности по оценке соответствия объекта капитального строительства	44
9	Проектное управление организацией строительного производства. Управление рисками.....	45
	Приложение А (справочное)	47
	Принципиальная схема процесса: «Организация строительного производства»	
	Приложение А.1 (рекомендуемое). Примерная форма приказа о назначении уполномоченных представителей технического заказчика, ответственных за строительство объекта	49
	Приложение А.2 (рекомендуемое). Примерная форма приказа о назначении уполномоченных представителей подрядчика (генподрядчика), ответственных за строительство объекта	51
	Приложение Б (рекомендуемое). Форма штампа застройщика (технического заказчика), свидетельствующего об утверждении рабочей документации для производства работ	54
	Приложение В (рекомендуемое). Форма штампа подрядчика (генподрядчика) в рабочей документации, свидетельствующего о факте проведения входного контроля рабочей документации и разрешения производства работ	55
	Приложение Г (рекомендуемое). Примерная форма информационного щита	56
	Приложение Д (рекомендуемое) Акт передачи земельного участка под строительную площадку	57
	Приложение Е (рекомендуемое). Форма штампа, свидетельствующего о соответствии выполненных в натуре работ рабочим чертежам.....	58
	Приложение Ж (рекомендуемое). Примерная форма записей в разделах 4 и 5 общего журнала работ, свидетельствующих о постоянстве (непрерывности) проведения строительного контроля	59
	Приложение И (рекомендуемое). Объем входного контроля и лабораторных испытаний материалов, изделий и конструкций, поступающих на строительную площадку	61
	Приложение К (обязательное) Форма карты контроля соблюдения требований СТО ССК УрСиб 05-2020	66
	Библиография	76

Введение

Настоящий стандарт предназначен для реализации основных целей деятельности ССК УрСиб, предусмотренных [статьёй 55.1 ГрК](#) [1], а также для адаптации и конкретизации требований к деятельности по организации строительного производства при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства, регламентированных в [СП 48.13330](#).

Стандарт разработан в соответствии с Программой стандартизации ССК УрСиб на 2016 год и взаимоувязан с национальными и межгосударственными стандартами, сводами правил, стандартами НОСТРОЙ. При разработке настоящего стандарта изучался и анализировался передовой опыт членов ССК УрСиб, осуществляющих деятельность по организации строительного производства.

Настоящий стандарт действует в рамках реализации нормативных правовых актов Российской Федерации в области строительства зданий и сооружений: [ГрК](#) [1], [ФЗ 27 декабря 2002 г. № 184-ФЗ](#) [2], [ФЗ 30 декабря 2009 г. № 384-ФЗ](#) [3], [ФЗ 23 ноября 2009 г. № 261-ФЗ](#) [4], [ПП РФ 21.06.2010 № 468](#) [5].

Авторский коллектив: И. Е. Виденин, Т. М. Наренкова, О. Б. Ксензова (ООО «Инжстройпроект»), [А. И. Абаимов](#) (Челябинский межрегиональный Союз строителей), Ю. В. Десятков (ССК УрСиб), д-р техн. наук проф. А. Х. Байбуурин (Архитектурно-строительный институт ЮУрГУ), Н. В. Князева (НИУ «Московский энергетический институт»), А. Е. Савалов (ПТГ «ПС-проект»), И. А. Бельдейко (ООО «Бетотек»), Е. Н. Сатенов (ООО «СКИД»).

СТАНДАРТ СОЮЗА СТРОИТЕЛЬНЫХ КОМПАНИЙ УРАЛА И СИБИРИ

ОРГАНИЗАЦИЯ СТРОИТЕЛЬНОГО ПРОИЗВОДСТВА

1 Область применения

1.1 Настоящий стандарт устанавливает общие положения по организации строительного производства и распространяется на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов капитального строительства.

1.2 Положения настоящего стандарта являются обязательными для членов ССК УрСиб, кроме пунктов 4.7, 5.3.4, 6.6, 6.7.2, 7.2, 7.3.7, 7.3.11, 7.5.4, 7.5.5, 7.6.2, 7.9.1, 7.9.2, 9.1, 9.2, 9.3, 9.4, которые являются рекомендуемыми. Рекомендуемые пункты в тексте стандарта выделены курсивом.

1.3 Организация строительного производства линейных объектов: линий электропередачи, линий связи (в том числе линейно-кабельных сооружений), трубопроводов, автомобильных дорог, железнодорожных линий и других подобных сооружений – осуществляется с учётом дополнительных требований действующих нормативных документов.

2 Нормативные ссылки

В настоящем стандарте использованы нормативные ссылки на межгосударственные стандарты, национальные стандарты, своды правил, строительные нормы и правила, стандарты НОСТРОЙ:

[ГОСТ 12.1.004-91](#) Система стандартов безопасности труда. Пожарная безопасность. Общие требования

[ГОСТ 12.1.046-2014](#) Система стандартов безопасности труда. Строительство. Нормы освещения строительных площадок


[ГОСТ 530-2012](#) Кирпич и камень керамические. Общие технические условия


[ГОСТ 2678-94](#) Материалы рулонные кровельные и гидроизоляционные.


Методы испытаний


[ГОСТ 5802-86](#) Растворы строительные. Методы испытаний


[ГОСТ 7025-91](#) Кирпич и камни керамические и силикатные. Методы определения водопоглощения, плотности и контроля морозостойкости


[ГОСТ 7076-99](#)  Материалы и изделия строительные. Метод определения теплопроводности и термического сопротивления при стационарном тепловом режиме


[ГОСТ 10060-2012](#)  Бетоны. Методы определения морозостойкости


[ГОСТ 12004-81](#)  Сталь арматурная. Методы испытания на растяжение

[ГОСТ 12730.5-2018](#)  Бетоны. Методы определения водонепроницаемости


[ГОСТ 14019-2003](#)  (ИСО 7438:1985). Материалы металлические. Метод испытания на изгиб


[ГОСТ 16588-91](#)  (ИСО 4470-81) Пилопродукция и деревянные детали. Методы определения влажности


[ГОСТ ISO/IEC 17025-2019](#)  Общие требования к компетентности испытательных и калибровочных лабораторий


[ГОСТ 17177-94](#)  Материалы и изделия строительные теплоизоляционные. Методы испытаний


[ГОСТ 18105-2018](#)  Бетоны. Правила контроля и оценки прочности


[ГОСТ 22690-2015](#)  Бетоны. Определение прочности механическими методами неразрушающего контроля


[ГОСТ 22904-93](#)  Конструкции железобетонные. Магнитный метод определения толщины защитного слоя бетона и расположения арматуры


[ГОСТ 24297-2013](#)  Верификация закупленной продукции. Организация проведения и методы контроля

[ГОСТ 27751-2014](#)  Надёжность строительных конструкций и оснований. Основные положения

[ГОСТ 28089-2012](#)  Конструкции строительные стеновые. Метод определения прочности сцепления облицовочных плиток с основанием

[ГОСТ 32569-2013](#)  Трубопроводы технологические стальные. Требования к устройству и эксплуатации на взрывопожароопасных и химически опасных производствах

[ГОСТ Р 7.0.97-2016](#)  Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу (СИБИД). Организационно-распорядительная документация. Требования к оформлению документов

[ГОСТ Р 10.0.02-2019/ИСО 16739-1:2018](#)  Система стандартов информационного моделирования зданий и сооружений. Отраслевые базовые

классы (IFC) для обмена и управления данными об объектах строительства. Часть 1. Схема данных.

[ГОСТ Р 10.0.03-2019/ИСО 29481-1:2016](#) Система стандартов информационного моделирования зданий и сооружений. Информационное моделирование в строительстве. Справочник по обмену информацией. Часть 1. Методология и формат

[ГОСТ Р 10.0.04-2019/ИСО 29481-2:2012](#) Система стандартов информационного моделирования зданий и сооружений. Информационное моделирование в строительстве. Справочник по обмену информацией. Часть 2. Структура взаимодействия

[ГОСТ Р 10.0.05-2019/ИСО 12006-2:2015](#) Система стандартов информационного моделирования зданий и сооружений. Строительство зданий. Структура информации об объектах строительства. Часть 2 Основные принципы классификации

[ГОСТ Р 10.0.06-2019/ИСО 12006-3:2007](#) Система стандартов информационного моделирования зданий и сооружений. Строительство зданий. Структура информации об объектах строительства. Часть 3 Основы обмена объектно-ориентированной информацией.

[ГОСТ Р 12.3.053-2020](#) Система стандартов безопасности труда. Строительство. Ограждения предохранительные временные. Общие технические условия

[ГОСТ Р 21.101-2020](#) Система проектной документации для строительства. Основные требования к проектной и рабочей документации

[ГОСТ Р ИСО 5725-2-2002](#) Точность (правильность и прецизионность) методов и результатов измерений. Часть 2. Основной метод определения повторяемости и воспроизводимости стандартного метода измерений

[ГОСТ Р ИСО 6707-1-2020](#) Здания и сооружения. Общие термины

[ГОСТ Р ИСО 9001-2015](#) Системы менеджмента качества. Требования

[ГОСТ Р ИСО 21500-2014](#) Руководство по проектному менеджменту

[ГОСТ Р ИСО 21500-2014](#) Руководство по проектному менеджменту

[ГОСТ Р ИСО 22263-2017](#) Модель организации данных о строительных работах. Структура управления проектной информацией

[ГОСТ Р ИСО 31000-2019](#) Менеджмент риска. Принципы и руководство

[ГОСТ Р 51872-2019](#) Документация исполнительная геодезическая. Правила выполнения

[ГОСТ Р 52290-2004](#) Технические средства организации дорожного движения. Знаки дорожные. Общие технические требования, с изменениями № 1, № 2, № 3

[ГОСТ Р 54869-2011](#) Проектный менеджмент. Требования к управлению проектом

[ГОСТ Р 54870-2011](#) Проектный менеджмент. Требования к управлению портфелем проектов

[ГОСТ Р 54871-2011](#) Проектный менеджмент. Требования к управлению программой

[ГОСТ Р 56714.1-2015](#) Мультипроектный менеджмент. Управление проектом, портфелем проектов, программой. Часть 1. Основные положения

[ГОСТ Р 56714.2-2015](#) Мультипроектный менеджмент. Управление проектом, портфелем проектов, программой. Часть 2. Процессы и процессная модель

[ГОСТ Р 56715.1-2015](#) Проектный менеджмент. Системы проектного менеджмента. Часть 1. Основные положения

[ГОСТ Р 56715.2-2015](#) Проектный менеджмент. Системы проектного менеджмента. Часть 2. Процессы и процессная модель

[ГОСТ Р 56715.3-2015](#) Проектный менеджмент. Системы проектного менеджмента. Часть 3. Методы

[ГОСТ Р 56715.4-2015](#) Проектный менеджмент. Системы проектного менеджмента. Часть 4. Данные и модель данных

[ГОСТ Р 56715.5-2015](#) Проектный менеджмент. Системы проектного менеджмента. Часть 5. Термины и определения

[ГОСТ Р 56716-2015](#) Проектный менеджмент. Техника сетевого планирования. Общие положения и терминология

[ГОСТ Р 57363-2016](#) Управление проектом в строительстве, деятельность управляющего проектом (технического заказчика)


[ГОСТ Р 57563-2017/ISO/TS 12911:2012](#) Моделирование информационное в строительстве Основные положения по разработке стандартов информационного моделирования зданий и сооружений


[ГОСТ Р 57997-2017](#) Арматурные и закладные изделия. Соединения сварные арматуры и закладных изделий железобетонных конструкций


[ГОСТ Р 58277-2018](#) Смеси сухие строительные на цементном вяжущем. Методы испытаний


[ГОСТ Р 58527-2019](#) Материалы стеновые. Методы определения пределов прочности при сжатии и изгибе


[ГОСТ Р 58771-2019](#) Менеджмент риска. Технология оценки риска


[ГОСТ Р 58967-2020](#)  Ограждения инвентарные строительных площадок и участков производства строительного-монтажных работ. Технические условия


[ГОСТ Р 59169-2020](#)  Строительные работы и типовые технологические процессы. Применение беспилотных воздушных судов при выполнении земляных работ. Общие требования


[ГОСТ Р МЭК 61160-2015](#)  Проектный менеджмент. Документальный анализ проекта


[СП 45.13330.2017](#)  Земляные сооружения, основания и фундаменты. Актуализированная редакция СНиП 3.02.01-87, с изменениями № 1, № 2


[СП 48.13330.2019](#)  Организация строительства. Актуализированная редакция СНиП 12-01-2004


[СП 54.13330.2016](#)  Здания жилые многоквартирные. Актуализированная редакция СНиП 31-01-2003


[СП 62.13330.2011](#)  Газораспределительные системы. Актуализированная редакция СНиП 42-01-2002, с изменениями № 2, № 3


[СП 68.13330.2017](#)  Приёмка в эксплуатацию законченных строительством объектов. Основные положения. Актуализированная редакция СНиП 3.01.04-87, с изменением № 1


[СП 70.13330.2012](#)  Несущие и ограждающие конструкции. Актуализированная редакция СНиП 3.03.01-87 с изменениями № 1, № 3


[СП 73.13330.2016](#)  Внутренние санитарно-технические системы зданий. Актуализированная редакция СНиП 3.05.01-85, с изменением № 1

[СП 77.13330.2016](#)  Системы автоматизации. Актуализированная редакция СНиП 3.05.07-85

[СП 126.13330.2017](#)  Геодезические работы в строительстве. Актуализированная редакция СНиП 3.01.03-84

[СП 129.13330.2019](#)  Наружные сети и сооружения водоснабжения и канализации

[СП 246.1325800.2016](#)  Положение об авторском надзоре за строительством зданий и сооружений

[СП 255.1325800.2016](#)  Здания и сооружения. Правила эксплуатации. Основные положения

[СП 301.1325800.2017](#)  Информационное моделирование в строительстве.

Правила организации работ производственно-техническими отделами

[СП 328.1325800.2020](#) Информационное моделирование в строительстве.

Правила описания компонентов информационной модели

[СП 331.1325800.2017](#) Информационное моделирование в строительстве.

Правила обмена между информационными моделями объектов и моделями, используемыми в программных комплексах

[СП 333.1325800.2020](#) Информационное моделирование в строительстве.

Правила формирования информационной модели объектов на различных стадиях жизненного цикла

[СП 392.1325800.2018](#) Трубопроводы магистральные и промысловые для нефти и газа. Исполнительная документация при строительстве. Формы и требования к ведению и оформлению

[СП 404.1325800.2018](#) Информационное моделирование в строительстве.

Правила разработки планов проектов, реализуемых с применением технологии информационного моделирования

[СП 471.1325800.2019](#) Информационное моделирование в строительстве.

Контроль качества производства строительных работ

[СНиП 3.05.03-85](#) Тепловые сети

[СНиП 12-03-2001](#) Безопасность труда в строительстве. Часть 1. Общие требования

[СТО НОСТРОЙ 2.10.64-2012](#) Сварочные работы. Правила, контроль выполнения и требования к результатам работ

[СТО НОСТРОЙ 2.33.51-2011](#) Организация строительного производства.

Подготовка и производство строительных и монтажных работ

[СТО НОСТРОЙ 2.33.53-2011](#) Организация строительного производства. Снос (демонтаж) зданий и сооружений

[СТО НОСТРОЙ 8.1.1-2019](#) Система управления охраной труда в строительных организациях. Порядок создания и внедрения.

3 Термины, определения и сокращения

В настоящем стандарте применены термины в соответствии с [ГрК \[1\]](#), [ФЗ «О стандартизации в Российской Федерации» \[6\]](#), [ФЗ «Технический регламент о](#)

[безопасности зданий и сооружений» \[3\]](#), [СП 48.13330](#), [ГОСТ Р ИСО 6707-1](#), а также следующие термины с соответствующими определениями:

3.1 организация строительного производства: Деятельность, направленная на реализацию управленческих, организационных, технических и технологических решений по обеспечению своевременного ввода в эксплуатацию объектов капитального строительства с необходимым уровнем безопасности и качества, с обеспечением рационального использования финансовых, энергетических, материальных и человеческих ресурсов.

3.2 подрядчик: Строительная организация, выполняющая по договору строительного подряда с застройщиком (техническим заказчиком) функции лица, осуществляющего строительство в соответствии с [ГрК \[1\]](#).

3.3 генеральный подрядчик (генподрядчик): Строительная организация, выполняющая по договору строительного подряда с застройщиком (техническим заказчиком) функции лица, осуществляющего строительство в соответствии с [ГрК \[1\]](#). Организация вправе привлечь субподрядчиков для выполнения определённых видов СМР, входящих в состав договора строительного подряда.

3.4 субподрядчик: Строительно-монтажная организация, выполняющая по договору с генподрядчиком определённые виды СМР.


3.5 самоконтроль: Контроль качества СМР, осуществляемый непосредственными исполнителями этих работ.

3.6 специалисты по организации строительства: Специалисты застройщика (технического заказчика) и подрядчика (генподрядчика), включенные в Национальный реестр специалистов в области строительства. Их должностные обязанности определены [частью 5 статьи 55.5-1](#) [ГрК \[1\]](#).

3.7 система контроля качества: Совокупность взаимосвязанных и взаимодействующих элементов производственной деятельности подрядных организаций, нацеленных на обеспечение качества производимой строительной продукции.

3.8 декларация о соответствии строительных материалов, изделий, конструкций, оборудования: Документ, в котором производитель удостоверяет соответствие поставляемой им продукции требованиям нормативных документов.

3.9 акты освидетельствования: Документальное подтверждение контрольной процедуры, оформляемое по установленному образцу, свидетельствующее о качестве и объеме работ, контроль выполнения которых не может быть проведен после выполнения других работ. К актам освидетельствования относятся: акты освидетельствования скрытых работ, акты освидетельствования ответственных конструкций, акты освидетельствования сетей инженерно-технического обеспечения.

Примечание. Состав и порядок ведения актов освидетельствования определены в [РД-11-02](#) [19]  и [приказе Ростехнадзора 09.11.2017 №470](#) [16] 

3.10 проектная документация: Совокупность текстовых и графических документов, определяющих архитектурные, функционально-технологические, конструктивные, инженерно-технические и иные решения проектируемого здания (сооружения). Состав документов необходим для оценки соответствия принятых решений заданию на проектирование, требованиям технических регламентов и документов в области стандартизации и достаточен для разработки рабочей документации.

3.11 рабочая документация: Совокупность текстовых и графических документов, обеспечивающих реализацию принятых в утвержденной проектной документации технических решений объекта капитального строительства, необходимых для производства строительных и монтажных работ, обеспечения строительства оборудованием, изделиями и материалами и/или изготовления строительных изделий.

Примечание. В состав рабочей документации входят основные комплекты рабочих чертежей, спецификации оборудования, изделий и материалов, сметы, другие прилагаемые документы, разрабатываемые в соответствии с требованиями стандартов системы СПДС.

3.12 участники электронного взаимодействия: Юридические и/или физические лица, осуществляющие обмен информацией в электронной виде и принимающие участие в строительстве объекта на основании соответствующих договоров с застройщиком (техническим заказчиком) и соглашения об электронном взаимодействии застройщика (технического заказчика) с органом государственного строительного надзора, имеющие санкционированный доступ в информационную систему от оператора информационной системы, для осуществления деятельности по формированию и ведению исполнительной документации в электронном виде.

3.13

информационная модель объекта капитального строительства:

Совокупность взаимосвязанных сведений, документов и материалов об объекте капитального строительства или линейном объекте, формируемых в электронном виде на этапах выполнения инженерных изысканий, осуществления архитектурно-строительного проектирования, строительства, реконструкции, капитального ремонта, эксплуатации и (или) сноса объекта капитального строительства.

[ГрК, статья 1, часть 10.3]

Примечание – Формирование и ведение информационной модели конкретного объекта капитального строительства осуществляется в соответствии с действующими нормативными правовыми актами и документами по стандартизации.

Сокращения

ГрК – Градостроительный кодекс

ЕТКС – единый тарифно-квалификационный справочник работ и рабочих профессий

НД – нормативная документация (ГОСТ, ГОСТ Р, СП, СНиП, СТО)

НОСТРОЙ – Ассоциация «Национальное объединение строителей»

ОТД – организационно-технологическая документация

ППРФ – постановление Правительства Российской Федерации

ППГР – проект производства геодезических работ

ПОС – проект организации строительства

ППР – проект производства работ

ППР на высоте – план производства работ на высоте

ППСР – проект производства сварочных работ

СК – строительный контроль

СМР – строительные-монтажные работы

СОКК – схемы операционного контроля качества СМР

СРО – саморегулируемая организация

СКК – система контроля качества

СПДС – система проектной документации для строительства

ТК – технологическая карта

ФЗ – Федеральный закон

ПП ЧО – постановление Правительства Челябинской области

ОКС – объект капитального строительства

4 Общие требования

4.1 Положения настоящего стандарта регламентируют деятельность застройщика (технического заказчика) и подрядчика (генподрядчика) по организации строительного производства при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте ОКС и основываются на процессном подходе реализации этой деятельности в соответствии с [ГОСТ Р ИСО 9001](#). Принципиальная схема процесса «Организация строительного производства» приведена в приложении А.

4.2 Деятельность процесса обеспечивается специалистами по организации строительства в соответствии со [статьей 52](#) [ГрК\[1\]](#).

4.3 Деятельность застройщика (технического заказчика) по подготовке и утверждению проектной и рабочей документации, передачи этой документации подрядчику (генподрядчику) регламентирована в [Р ССК УрСиб 09-2020](#) [37].

4.4 Процесс организации строительного производства включает в себя:

- организацию подготовительных работ;
- организацию производства СМР;
- организацию деятельности по обеспечению качества СМР;
- организацию деятельности по оценке соответствия объектов капитального строительства.

4.5 Специалисты по организации строительства застройщика (технического заказчика) и подрядчика (генподрядчика) несут персональную ответственность за обеспечение соблюдения при строительстве объекта требований проектной и рабочей документации, технических регламентов, нормативных правовых актов, документов по стандартизации и обязательных требований настоящего стандарта в соответствии с действующим законодательством.

4.6 Строительство, реконструкция ОКС начинается после получения разрешения в соответствии со [статьёй 51](#) [ГрК](#) [1]. Выполнение работ без указанного разрешения запрещается.

Выполнение работ по капитальному ремонту ОКС осуществляется в соответствии с [Рекомендациями](#) [7].

4.7 Застройщик (технический заказчик) и подрядчик (генподрядчик) на основании настоящего стандарта и действующих документов по стандартизации могут, при необходимости, разработать собственные (внутренние) регламентирующие документы по организации строительного производства с учётом уникальности организации и сложившихся взаимоотношений между участниками строительства.

Примечание. Собственными (внутренними) регламентирующими документами по организации строительного производства могут быть: стандарты организации, положения, руководства, методические рекомендации и др.

4.8 Если при строительстве ОКС возникает необходимость в формировании и ведении информационной модели в соответствии с требованиями ППРФ-331 [41]**КР-код**, такая модель должна охватывать все стадии жизненного цикла строительного проекта.

Для формирования и ведения информационной модели ОКС необходимо учитывать требования нижеперечисленных нормативных правовых актов и документов по стандартизации: [ГрК](#) [1], [ППРФ-1431](#) [40], [ГОСТ Р 10.0.02](#), [ГОСТ Р 10.0.03](#), [ГОСТ Р 10.0.04](#), [ГОСТ Р 10.0.05](#), [ГОСТ Р 10.0.06](#), [ГОСТ Р ИСО 22263](#), [ГОСТ Р 57563](#), [СП 301.1325800](#), [СП 328.1325800](#), [СП 331.1325800](#), [СП 333.1325800](#), [СП 404.1325800](#), [СП 471.1325800](#) и др.


4.9 Организация строительного производства в период распространения новой коронавирусной инфекции должна осуществляться с учётом [распоряжения Правительства Челябинской области 06.04.2020 № 191-рп](#) [8] и [«Методики проведения мероприятий» 06.04.2020](#) [9].

5 Организация подготовительных работ

5.1 Общие положения

5.1.1 Организация подготовительных работ обеспечивает готовность подрядчика (генподрядчика) к производству СМР. Она включает в себя:

- входной контроль проектной и рабочей документаций;
- разработку организационно-технологической документации;
- планирование производства СМР;
- назначение лиц, ответственных за организацию строительного производства;
- организацию строительной площадки;
- инженерную подготовку территории строительной площадки;
- создание геодезической разбивочной основы и разбивку осей объекта капитального строительства на местности.

5.1.2 Подготовительные работы на строительном объекте, перечисленные в пункте 5.1.1, могут осуществляться до выдачи разрешения на строительство объекта в соответствии с [ППРФ 07.11.2020 №1798](#)[38] .

5.2 Входной контроль проектной и рабочей документаций

5.2.1 Застройщик (технический заказчик), после заключения договора строительного подряда, передаёт подрядчику (генподрядчику) рабочую документацию на бумажном и электронном носителях (в неотредактируемом формате). Рабочая документация передаётся по акту в количестве экземпляров, установленном договором строительного подряда. Рабочая документация может передаваться подрядчику (генподрядчику) поэтапно, в соответствии с утвержденным графиком выдачи комплектов рабочей документации, который застройщик (технический заказчик) согласовывает с проектной организацией, осуществляющей разработку рабочей документации и подрядчиком (генподрядчиком).

5.2.2 На рабочей документации должен быть поставлен штамп застройщика (технического заказчика) «В производство работ», свидетельствующий о том, что рабочая документация соответствует утверждённой проектной документации и может быть использована для производства СМР. Штамп ставится на каждом листе

комплекта рабочих чертежей в соответствии с [пунктом 5.12](#) [СП 48.13330.2019](#).

Форма штампа приведена в приложении Б.

Примечание. Штамп допускается ставить только на листе общих данных каждого комплекта рабочих чертежей при наличии этого условия в договоре строительного подряда.

5.2.3 Состав рабочей документации, передаваемой подрядчику (генподрядчику), определяется договором строительного подряда, в который входят основные комплекты рабочих чертежей и прилагаемые документы, разрабатываемые в дополнение к рабочим чертежам основного комплекта в соответствии с [ГОСТ Р 21.101-2020](#).

5.2.4 Одновременно с рабочей документацией подрядчику (генподрядчику) передаётся ПОС, являющийся составной частью проектной документации. Застройщик (технический заказчик) может передать подрядчику (генподрядчику) и другие разделы проектной документации, в случае необходимости.

5.2.5 Специалист по организации строительства подрядчика (генподрядчика) организует проведение входного контроля рабочей документации по критериям, приведённым в [пункте 5.18](#) [СП 48.13330.2019](#), и входного контроля ПОС на предмет наличия в нём информации, необходимой для разработки ППР.

5.2.6 Кроме того, при входном контроле рабочей документации и ПОС анализируется и определяется техническая и технологическая возможности подрядчика (генподрядчика) осуществить строительство объекта в установленные сроки, а также определяются методы и способы производства работ, технологические приемы, оборудование и оснастка.

5.2.7 В случае выявления несоответствий в рабочей документации и ПОС и (или) возникновения у подрядчика (генподрядчика) предложений, направленных на оптимизацию проектных решений, специалист по организации строительства подрядчика (генподрядчика) организует оформление письменного обращения к застройщику (техническому заказчику) с указанием несоответствий в рабочей документации и ПОС и (или) указанием предложений по оптимизации проектных решений.

Внесение изменений в проектную и рабочую документации, в случае принятия застройщиком (техническим заказчиком) предложений от подрядчика (генподрядчика), производится в соответствии с пунктом 6.4.1.

5.2.8 Свидетельством проведения входного контроля рабочей документации и ПОС является наличие штампа с подписью уполномоченного специалиста подрядчика (генподрядчика) на листе общих данных каждого комплекта рабочих чертежей и на первом листе ПОС. Форма штампа приведена в приложении В.

5.2.9 Застройщик (технический заказчик) вправе передать подрядчику (генподрядчику) проектную документацию в полном объеме для последующей подготовки рабочей документации, что должно быть обусловлено договором строительного подряда. Специалисты по организации строительства подрядчика (генподрядчика) в этом случае должны:

- организовать проведение приёмочного контроля полученной проектной документации;
- организовать возврат проектной документации застройщику (техническому заказчику) на доработку, в случае обнаружения недостатков, и получение её обратно после устранения недостатков, получения положительного заключения государственной или негосударственной экспертизы и утверждение этой проектной документации застройщиком (техническим заказчиком);
- организовать подготовку рабочей документации специалистами своей организации при наличии ее членства в СРО в области архитектурно-строительного проектирования либо привлечь для этих целей соответствующую проектную организацию;
- организовать проведение приёмочного контроля подготовленной рабочей документации;
- организовать передачу рабочей документации застройщику (техническому заказчику) на утверждение.

5.2.10 Застройщик (технический заказчик) принимает представленную рабочую документацию, производит контроль её соответствия проектной документации, ставит штамп «В производство работ» и возвращает рабочую документацию подрядчику (генподрядчику) для производства СМР.

5.2.11 Застройщик (технический заказчик) и подрядчик (генподрядчик) своевременно анализируют и при необходимости, в связи с изменениями нормативных правовых актов и документов по стандартизации, произошедших в процессе строительства объекта, организуют внесение изменений в проектную и рабочую документации.

Внесение изменений в проектную и рабочую документации производится в соответствии с пунктом 6.4.1.

5.3 Разработка организационно-технологической документации

5.3.1 Подрядчик (генподрядчик) до начала производства СМР разрабатывает организационно-технологическую документацию.

5.3.2 Основным организационно-технологическим документом на объекте является ППР, который разрабатывается в соответствии с [СП 48.13330](#), [приказом Минтруда РФ 11.12.2020 № 883н](#), ПОС, разделами 6.7 и 6.8 и включает в себя:

- титульный лист;
- описание технологии производства СМР;
- мероприятия по производству работ с применением подъёмных сооружений (если таковые применяются);
- стройгенплан или план организации работ на отдельные виды СМР;
- мероприятия по обеспечению качества СМР;
- мероприятия по охране труда, промышленной и пожарной безопасности;
- перечни актов освидетельствования скрытых работ, актов освидетельствования ответственных конструкций, актов освидетельствования участков сетей инженерно-технического обеспечения, определяемых в соответствии с ПОС и рабочими чертежами;
- мероприятия по охране окружающей среды;
- пояснительную записку;
- лист ознакомления ответственного персонала с положениями ППР.

При необходимости в состав ППР может входить:

- календарный план или график производства работ;
- график поступления на объект строительных материалов, изделий, конструкций и оборудования;
- график движения рабочих кадров по объекту;
- график движения основных строительных машин по объекту;
- технологические карты;
- схемы размещения геодезических знаков.

При этом:

– в части описания технологии СМР разрабатывается комплекс мероприятий по организации труда с использованием современных средств механизации, технологической оснастки, инструмента и приспособлений, а также разрабатываются прогрессивные технологии строительного производства, способствующие сокращению сроков строительства объекта, повышению уровня качества СМР и снижению их себестоимости;

– мероприятия по производству работ с применением подъёмных сооружений разрабатываются в соответствии с [приказом Ростехнадзора 26.11.2020 № 461](#) [10];

– стройгенплан разрабатывается с учётом [пункта 6.4 МДС 12-81.2007](#) [11] и [пунктов 4.6.27–4.6.30 СТО НОСТРОЙ 2.33.51-2011](#) и оформляется согласно [ГОСТ Р 21.101-2020](#)

– мероприятия по обеспечению качества СМР разрабатываются в соответствии с [пунктом 6.9 МДС 12-81.2007](#) [11];

– мероприятия по охране труда, промышленной и пожарной безопасности разрабатываются в соответствии с [приказом Минтруда РФ 11.12.2020 № 883н](#) [39], [пунктом 6.10 МДС 12-81.2007](#) [11] и разделом 6.7;

– форму и содержание календарного плана производства работ, графика поступления на объект строительных материалов, изделий, конструкций и оборудования, графика движения рабочих кадров по объекту, графика движения основных строительных машин по объекту разрабатывают с учётом [пунктов 6.2–6.7 МДС 12-81.2007](#) [11] и [раздела 4 СТО НОСТРОЙ 2.33.51-2011](#),

– технологические карты разрабатываются на отдельные (сложные) виды работ и на работы, выполняемые по новым технологиям. Для выполнения остальных работ необходимо применять типовые технологические карты или технологические карты повторного применения, которые корректируются (привязываются) с учетом особенностей конкретного объекта и местных условий строительства;

Примечание. При разработке технологических карт необходимо учитывать положения [МДС 12-29](#) [12].

- схемы размещения геодезических знаков разрабатываются в соответствии с [разделом 5](#) [СП 126.13330.2017](#);
- мероприятия по охране окружающей среды разрабатываются в соответствии с разделом 6.8;
- содержание пояснительной записки оформляется в соответствии с [пунктом 6.14](#) [СП 48.13330.2019](#).

Перечень исходных данных, необходимых для разработки ППР, приведён в [пункте 6.20](#) [СП 48.13330.2019](#).

5.3.3 При разработки ППР на возведение несущих и ограждающих конструкций зданий и сооружений дополнительно к 5.3.2 в ППР должно быть предусмотрено:

- последовательность установки конструкций;
- мероприятия, обеспечивающие требуемую точность установки;
- мероприятия, обеспечивающие пространственную неизменяемость конструкций в процессе их укрупнительной сборки и установки в проектное положение;
- мероприятия, обеспечивающие устойчивость конструкций и частей здания (сооружения) в процессе возведения;
- степень укрупнения конструкций.

5.3.4 ППР может разрабатываться на строительство объекта в целом, на возведение отдельных частей (подземной и надземной, секции, пролета, этажа, яруса и т. п.), на выполнение отдельных строительных, монтажных и специальных строительных работ, на выполнение подготовительных работ и возведение строений и сооружений вспомогательного использования.

5.3.5 При определённых условиях или по условиям договора строительного подряда в качестве самостоятельных документов в состав ОТД входят ППГР, разрабатываемый в соответствии с [пунктом 4.5](#) [СП 126.13330.2017](#), ППСР, разрабатываемый в соответствии с [разделом 10](#) [СП 70.13330.2012](#) и [СТО НОСТРОЙ 2.10.64-2012](#), ППР на высоте, разрабатываемый в соответствии с приказом Минтруда РФ [16.11.2020 № 782н](#) [13], [ГОСТ Р 12.3.053](#), а также схемы операционного контроля качества, карты трудовых процессов, сетевые модели и графики.

5.3.6 Подрядчик (генподрядчик) утверждает ППР, ППГР, ППСР, ППР на высоте, после предварительного согласования с застройщиком (техническим заказчиком). Подписи специалистов застройщика (технического заказчика) и подрядчика (генподрядчика), свидетельствующие о согласовании и утверждении, располагаются на заглавном листе этих документов с расшифровкой и указанием дат.

5.3.7 ППР на выполнение субподрядных работ разрабатывает и утверждает субподрядная организация, после предварительного согласования с генподрядчиком в соответствии с [пунктом 6.7](#) [СП 48.13330.2019](#).

5.3.8 Рабочие и специалисты, принимающие участие в строительстве объекта, должны быть ознакомлены с ППР, ППГР, ППСР, ППР на высоте под подпись. Подписи рабочих и специалистов располагаются на отдельных листах, входящих в состав указанных документов, с расшифровкой и указанием дат ознакомления.

5.3.9 В целях оптимизации производственных процессов на стадии разработки ППР допускается изменение применяемых подъёмных сооружений, строительных машин и механизмов, которые были предусмотрены в ПОС. Право на внесении определённых изменений при разработке ППР должно быть обусловлено в ПОС на основании технического задания на подготовку проектной документации утверждённого застройщиком (техническим заказчиком).

5.3.10 Применяемые решения при разработки ППР и другой организационно-технологической документации должны быть направлены на:

- обеспечение эффективности распределения капитальных вложений и объемов СМР по зданиям, сооружениям и периодам строительства;
- исключение нерационального расхода материалов, топливных и энергетических ресурсов;
- снижение трудоемкости строительства ОКС;
- использование современных услуг производственного и санитарно-бытового обслуживания работающих непосредственно на ОКС;
- обеспечение безопасного производства СМР;
- применение прогрессивных технологий производства СМР и методов организации и управления строительством ОКС;
- использование современных средств механизации, автоматизированных средств диспетчеризации и управления производством.

5.4 Планирование производства СМР

5.4.1 Планирование производства СМР осуществляется под руководством специалистов по организации строительства подрядчика (генподрядчика) в соответствии с договором строительного подряда, проектной и рабочей документацией.

5.4.2 Результатом планирования являются детализированный график выполнения СМР и детализированный график оплаты выполняемых СМР, которые составляются в соответствии с графиком выполнения СМР и графиком оплаты выполняемых СМР, являющиеся в соответствии с [приказом Минстроя РФ 05.06.2018 № 336/пр](#) [14] неотъемлемой частью договора строительного подряда.

5.4.3 В соответствии с графиком выполнения СМР разрабатывается график поставки на объект оборудования, строительных материалов, изделий и конструкций.

5.4.4 Составление мониторинга и актуализацию детализированного графика выполнения СМР, детализированного графика оплаты выполняемых СМР и графика поставки на объект оборудования, строительных материалов, изделий и конструкций следует осуществлять с применением современных прикладных программных средств.

Примечание. Виды деятельности, предусмотренные в пункте 5.4.4 настоящего стандарта, члены ССК УрСиб могут осуществлять с применением информационной системы ИС СКИД на безвозмездной основе.

5.5 Назначение лиц, ответственных за организацию строительного производства


5.5.1 Руководители организаций, принимающие участие в строительстве ОКС, издают соответствующие приказы о назначении ответственных должностных лиц по каждому конкретному ОКС.


Примечание. Оформление приказов необходимо осуществлять с учётом [ГОСТ Р 7.0.97](#) и [МДС 12-37.2007](#) [15].

5.5.2 Застройщик (технический заказчик) издаёт приказ о назначении:

– уполномоченного представителя, ответственного за организацию выполнения работ при строительстве ОКС;

- уполномоченного специалиста по вопросам строительного контроля;
- иных специалистов, принимающих участие в строительстве ОКС.

Примечания: 1 Уполномоченный представитель, ответственный за организацию выполнения работ при строительстве ОКС, должен быть специалистом по организации строительства в соответствии с [пунктом 4.6 СП 48.13330.2019](#) .

2 Уполномоченный специалист по вопросам строительного контроля должен быть специалистом по организации строительства в соответствии с [приказом Ростехнадзора 09.11.2017 № 470](#) [16] .

3 Примерная форма приказа о назначении уполномоченных представителей застройщика (технического заказчика) приведена в приложении А.1 настоящего стандарта.

5.5.3 Подрядчик (генподрядчик) издаёт приказ о назначении:

– уполномоченного представителя, ответственного за организацию выполнения работ при строительстве ОКС;

- уполномоченного специалиста по вопросам строительного контроля;
- специалистов, ответственных за безопасное производство СМР;
- специалистов, ответственных за контроль качества СМР;
- иных специалистов, принимающих участие в строительстве ОКС.

Примечания: 1 Уполномоченный представитель, ответственный за организацию выполнения работ при строительстве ОКС, и уполномоченный специалист по вопросам строительного контроля должны быть специалистами по организации строительства.

2 Примерная форма приказа о назначении уполномоченных представителей подрядчика (генподрядчика) приведена в приложении А.2 настоящего стандарта.

5.5.4 Субподрядчик издаёт приказ о назначении:

– уполномоченного представителя, ответственного за выполнение субподрядных работ;

- специалистов, ответственных за безопасное производство СМР;
- специалистов, ответственных за контроль качества СМР;
- иных специалистов, принимающих участие в строительстве объекта.

5.5.5 Лицо, осуществившее подготовку проектной документации, издаёт приказ о назначении:

- ответственного представителя авторского надзора в случаях, когда на объекте осуществляется авторский надзор (с указанием идентификационного номера в

национальном реестре специалистов в области архитектурно-строительного проектирования).

5.5.6 При строительстве опасных производственных объектов, перечень которых установлен в [приложении 1](#) [ФЗ 21.07.1997 № 116-ФЗ](#) [17], руководители организаций и уполномоченные специалисты этих организаций, принимающие участие в строительстве опасных производственных объектов, должны быть дополнительно аттестованы в соответствии с [ППРФ 25.10.2019 № 1365](#) [18].

5.6 Организация строительной площадки

5.6.1 Организация строительной площадки осуществляется в соответствии с ПОС и ППР. При этом:

5.6.1.1 территория строительной площадки ограждается защитно-охранным ограждением по границе, указанной на стройгенплане. Конструкции ограждения должны быть выполнены в соответствии с [разделом 5](#) [ГОСТ Р 58967-2020](#);

5.6.1.2 строительную площадку необходимо оборудовать отдельным въездом и выездом с воротами и калитками для прохода людей;

5.6.1.3 защитно-охранное ограждение у выезда с территории строительной площадки должно быть выполнено разреженным в соответствии с [разделом 5](#) [ГОСТ Р 58967-2020](#) на расстоянии не менее чем 3,0 м в каждую сторону от ворот;

Примечание. Разреженное расстояние в каждую сторону от ворот может быть увеличено по решению органов местного самоуправления.

5.6.1.4 защитно-охранное ограждение должно быть выполнено с козырьком в местах прохода пешеходов. В местах прохода пешеходов должны быть выполнены тротуары с защитным козырьком в соответствии с [пунктом 6.2](#) [СНиП 12-03-2001](#), [разделом 5](#) [ГОСТ Р 58967-2020](#);

5.6.1.5 при въезде на территорию строительной площадки должен быть установлен пропускной пункт с размещением на нём:


– информационного щита с указанием наименования объекта, наименования застройщика (технического заказчика), подрядчика (генподрядчика), фамилий и номеров телефонов специалистов по организации строительства застройщика (технического заказчика) и подрядчика (генподрядчика), даты начала и окончания работ. На информационном щите также указываются наименования и

телефоны СРО, членами которых являются застройщик (технический заказчик) и подрядчик (генподрядчик), номера телефонов организации, осуществляющей государственный строительный надзор и его представителя, представителя проектной организации, отвечающего за ведение авторского надзора, в случаях, когда он выполняется. В тёмное время суток информационный щит должен быть освещён;

Примечание. Примерная форма информационного щита приведена в приложении Г.


- транспортной схемы, на которой должны быть изображены территория строительной площадки, объекты строительства и приобъектные склады, места установки подъёмных сооружений, строительный городок, внутриплощадочные временные дороги, направление движения транспорта по территории строительной площадки, пешеходные дорожки;

- стенда пожарной защиты с указанием мест курения, местонахождения источников воды, средств пожаротушения, въездов, выездов, схем движения транспорта, строящихся, сносимых и вспомогательных зданий и сооружений;

- дорожных знаков по [ГОСТ Р 52290](#)  (№ 3.2 «Движение запрещено» и № 3.24 «Ограничение скорости 5 км/ч»);

- табличка «Въезд»;


5.6.1.6 территория строительства площадью пять гектаров и более должна иметь не менее двух выездов, устраиваемых с противоположных сторон;

5.6.1.7 на выезде с территории строительной площадки необходимо установить пропускной пункт с табличкой «Выезд» и вывесить необходимые дорожные знаки по [ГОСТ Р 52290](#) .

- знак № 2.4 «Уступите дорогу»;

- или знак № 2.5 «Движение без остановки запрещено»;

5.6.1.8 выезд со строительной площадки должен быть оборудован пунктом очистки колёс – в зимнее время, пунктом мойки колёс – в летнее время, а также устройствами или бункерами для сбора мусора.

5.6.1.9 строительная площадка, участки работ, рабочие места, проезды и проходы к ним в тёмное время суток должны быть освещены в соответствии с требованиями [ГОСТ 12.1.046](#) .

5.6.2 Земельный участок под строительную площадку передаётся застройщиком (техническим заказчиком) подрядчику (генподрядчику) до начала строительства по акту.

Примечание. Форма акта передачи земельного участка под строительную площадку приведена в приложении Д.

5.6.3 Уборка территории строительной площадки, включая пятиметровую прилегающую зону, должна выполняться подрядчиком (генподрядчиком). Ограждение строительной площадки должно содержаться в чистоте, своевременно очищаться и окрашиваться.

Примечание. Размер прилегающей к строительной площадке зоны, на которой необходимо проводить уборку, может быть увеличен по решению органов местного самоуправления.

5.6.4 Временные здания и сооружения, отдельные помещения в существующих зданиях и сооружениях, приспособленные к использованию для нужд строительства, должны соответствовать требованиям технических регламентов и действующих строительных, пожарных, санитарно-эпидемиологических норм и правил, предъявляемым к бытовым, производственным, административным и жилым зданиям, сооружениям и помещениям.

5.7 Инженерная подготовка территории строительной площадки

5.7.1 Инженерная подготовка территории строительной площадки может содержать следующие виды работ:

- снос и перенос существующих зданий и сооружений;
- расчистку территории и срезку растительного слоя грунта;
- осушение заболоченных участков;
- вертикальную планировку территории строительной площадки и обеспечение стоков поверхностных вод;
- перекладку существующих инженерных сетей;
- устройство временных автомобильных дорог;
- устройство временных зданий и сооружений;
- обеспечение строительной площадки временными энергоресурсами;
- установку подъёмных сооружений, строительных и грузоподъёмных машин;

- другие виды работ, предусмотренные в ПОС и ППР.

5.7.2 Инженерная подготовка территории строительной площадки осуществляется в соответствии с ПОС, ППР и [разделом 4.9](#) [СТО НОСТРОЙ 2.33.51-2011](#) и должна быть выполнена до начала производства СМР.

5.8 Создание геодезической разбивочной основы и разбивка осей объекта капитального строительства на местности

5.8.1 Создание геодезической разбивочной основы осуществляется застройщиком (техническим заказчиком) в соответствии с [разделом 5](#) [СП 126.13330.2017](#) преимущественно с использованием приборно-инструментальных комплексов ГЛОНАСС или GPS.

5.8.2 Приемка геодезической разбивочной основы оформляется актом в соответствии с [РД-11-02-2006](#) [19], [приказом Ростехнадзора 09.11.2017 № 470](#) [16] и [Р-ССК-06](#) [20].

5.8.3 Подрядчик (генподрядчик) производит разбивку осей объекта капитального строительства на местности в соответствии с [разделом 6](#) [СП 126.13330.2017](#).

5.8.4 Приемка разбивки осей объекта капитального строительства на местности оформляется актом в соответствии с [РД-11-02-2006](#) [19], [приказом Ростехнадзора 09.11.2017 № 470](#) [16] и [Р-ССК-06](#) [20].

6 Организация производства СМР

6.1 Общие положения

6.1.1 Деятельность по организации производства СМР включает:

- организацию материально-технического обеспечения, приемку, складирование и хранение оборудования, материалов, изделий и конструкций;
- организацию механизации СМР и работы автотранспорта;

- организацию производства СМР и оформление исполнительной документации;
- организацию труда;
- организацию деятельности по охране труда, промышленной и пожарной безопасности;
- организацию деятельности по охране окружающей среды.

6.1.2 Особенности организации производства отделочных работ и взаимодействия застройщика (технического заказчика) с собственниками квартир жилого дома в период гарантийного срока эксплуатации приведены в [Рекомендациях](#) [21].

6.2 Организация материально-технического обеспечения, приёмка, складирование и хранение оборудования, материалов, изделий и конструкций

6.2.1 Подрядчик, генподрядчик и субподрядчики обеспечивают объект капитального строительства необходимыми материально-техническими ресурсами в соответствии с технологической последовательностью производства работ и в сроки, установленные графиком производства СМР.

6.2.2 Организация материально-технического обеспечения включает в себя:

- определение потребности объекта капитального строительства в оборудовании, материалах, изделиях и конструкциях, именуемые далее строительные материалы;
- приобретение строительных материалов;
- приёмку строительных материалов на стройплощадке;
- организацию складирования;
- обеспечение сохранности.

6.2.3 Подрядчик, генподрядчик и субподрядчики осуществляют приёмку от поставщиков строительных материалов, обеспечивая складирование и хранение их на подведомственных им участках производства работ.

6.2.4 Строительные материалы при приёмке подвергаются входному контролю на соответствие их рабочей и нормативной документации.

6.2.5 При поставке на объект строительных материалов, входящих в единый перечень продукции, подлежащей декларированию, в соответствии с [ППРФ 01.12.2009 № 982](#) [22], поставщик должен предоставить декларации о соответствии этой продукции нормативной документации.

6.2.6 При поставке на объект строительных материалов, подлежащих обязательной сертификации в соответствии с действующими нормативными правовыми актами, поставщик должен предоставить сертификаты соответствия этих материалов в установленном порядке.

6.2.7 Определение объёма и содержания входного контроля строительных материалов регламентировано в разделе 7 настоящего стандарта.

6.2.8 Принятые строительные материалы до начала производства СМР хранятся на соответствующих складах.

6.2.9 Открытые и полузакрытые площадки складирования должны быть ровными, спланированными с уклоном не более пяти градусов для отвода поверхностных вод.

6.2.10 Строительные материалы складировуются и хранятся на приобъектных складах в соответствии со стандартами и техническими условиями, устанавливающими требования к складированию и хранению этих материалов.

6.2.11 Перед использованием строительных материалов, хранящихся на приобъектных складах, необходимо проверить их фактическое состояние на предмет отсутствия геометрических деформаций, которые могут произойти в период хранения (например полиэтиленовые трубы и изделия и др.), а также срок годности (например краски, минеральные добавки и др.)

6.3 Организация механизации СМР и работы автотранспорта

6.3.1 Потребность в строительных машинах, автотранспорте, механизмах и средствах малой механизации определяется на стадии разработки ППР, с учётом объемов работ, принятых способов механизации, эксплуатационной производительности машин, автотранспорта, механизмов, а также с учетом местных условий строительства.

6.3.2 Механизация должна быть комплексной и осуществляться комплектами строительных машин, оборудования, необходимой монтажной оснастки, инвентаря и приспособлений.

6.3.3 Средства малой механизации, включая отделочные машины, оборудование, инструмент, технологическую оснастку, необходимые для выполнения СМР, комплектуются в соответствии с технологией выполняемых работ.

6.3.4 Выбор транспортных схем поставки оборудования, строительных материалов, изделий и конструкций определяется в ППР.

6.4 Организация производства СМР и оформление исполнительной документации

6.4.1 Организация производства СМР осуществляется подрядчиком (генподрядчиком) в соответствии с техническими регламентами, документами по стандартизации, проектной, рабочей и организационно-технологической документацией.

Работы должны выполняться методами (способами), не приводящими к появлению новых и (или) интенсификации действующих опасных природных процессов и явлений и исключая возникновение угрозы причинения вреда жизни или здоровью людей, имуществу физических или юридических лиц, государственному или муниципальному имуществу, окружающей среде, жизни и здоровью животных и растений.

Изменения в проектную и рабочую документацию, необходимость в которых возникла в процессе строительства ОКС, вносятся в соответствии со [статьёй 48, часть 15.2](#) [ГрК \[1\]](#), [разделом 7](#) [ГОСТ Р 21.101-2020](#) и [разделом 8](#) [СП 246.1325800.2016](#).

После утверждения изменений, внесённых в проектную документацию, застройщик (технический заказчик) направляет эти изменения в органы государственного строительного надзора в соответствии со [статьёй 52, часть 5.2](#) [ГрК \[1\]](#)

6.4.2 Организация производства работ по консервации объектов капитального строительства производится в соответствии с [ППРФ 30.09.2011 № 802 \[23\]](#) и [разделом 8.6](#) [СП 48.13330.2019](#).

6.4.3 Организация производства работ по сносу объекта капитального строительства производится в соответствии с [главой 6.4](#) [ГрК \[1\]](#), [разделом 8.5](#) [СП 48.13330.2019](#) и [СТО НОСТРОЙ 2.33.53-2011](#).

6.4.4 Подрядчик, генподрядчик и субподрядчики по факту выполнения СМР, проведения строительного контроля, испытаний инженерных систем и сетей осуществляют формирование и комплектацию исполнительной документации для подтверждения фактически выполненных работ проектным параметрам и действующим документам по стандартизации. На основании этих данных ведётся исполнительная документация, которая в соответствии с договором строительного подряда передаётся застройщику (техническому заказчику). Исполнительная документация включает в себя:

- журналы входного контроля;
- общие журналы учёта выполнения работ;
- специальные журналы учёта выполнения работ;
- журналы авторского надзора;
- акты освидетельствования геодезической разбивочной основы объекта капитального строительства;
- акты разбивки осей объекта капитального строительства на местности;
- акты освидетельствования скрытых работ;
- акты освидетельствования ответственных конструкций;
- акты освидетельствования участков сетей инженерно-технического обеспечения;
- комплект рабочих чертежей с надписями о соответствии выполненных в натуре работ этим чертежам или о внесенных в них изменениях в соответствии с пунктом 6.4.1 настоящего стандарта, сделанных лицами, ответственными за производство СМР;
- исполнительные геодезические схемы и чертежи;
- исполнительные схемы и профили участков сетей инженерно-технического обеспечения;
- акты испытания и опробования технических устройств;
- результаты экспертиз, обследований, лабораторных и иных испытаний выполненных работ, проведенных в процессе строительного контроля;

– документы, подтверждающие качество применяемых строительных материалов, изделий и конструкций, в том числе декларации о соответствии строительных материалов;

– иные документы, отражающие фактическое исполнение проектных решений, предусмотренные договором строительного подряда.

Примечание. Перечень исполнительной документации по основным видам СМР приведён в [приложении Б](#) [СП 48.13330.2019](#).

6.4.4.1 Журнал входного контроля оформляется в соответствии с [приложением И](#) [СП 48.13330.2019](#) и [Р-ССК-04](#) [24].

6.4.4.2 Общий журнал учёта выполнения работ оформляется в соответствии с [РД-11-05](#) [25] и [Р-ССК-01](#) [26].

6.4.4.3 Специальные журналы учёта выполнения работ оформляются в соответствии с [РД-11-05](#) [13] и [Р-ССК-04](#) [24].

Форма и содержание разделов специальных журналов учёта выполнения работ определяются документами по стандартизации, регламентирующими требования к определённым видам СМР. К таким документам по стандартизации относятся: [ГОСТ 32569-2013](#) ([приложение П, формы спецжурналов: 3, 4, 5](#)), [СП 45.13330.2017](#) ([приложение 1](#)), [СП 48.13330.2019](#) ([приложение И](#)), [СП 70.13330.2012](#) ([приложения А, Б, В, Г, Д, Е, Ф](#)), [СП 77.13330.2016](#) ([приложение А.13](#)), [СП 392.1325800.2018](#) ([приложение А, формы спецжурналов: 4.1, 5.1, 6.1, 6.3, 7.1, 11.17](#)), [ВСН 478-86](#) ([форма спецжурнала 8, приложения 15, 19](#)) [42] и др.

6.4.4.4 Требования к составлению актов освидетельствования геодезической разбивочной основы объекта капитального строительства, актов разбивки осей объекта капитального строительства на местности определены в разделе 5.8.

6.4.4.5 Акты освидетельствования скрытых работ, акты освидетельствования ответственных конструкций и акты освидетельствования участков сетей инженерно-технического обеспечения оформляются в соответствии с разделом 7.

6.4.4.6 Комплект рабочих чертежей с надписями о соответствии выполненных в натуре работ этим чертежам передаётся застройщику (техническому заказчику) после выполнения всего комплекса СМР на объекте.

Примечание. Примерная форма записи в рабочих чертежах в виде стандартного штампа, свидетельствующего о соответствии выполненных в натуре работ этим чертежам, приведена в приложении Е настоящего стандарта.

6.4.4.7 Исполнительные геодезические схемы и чертежи, исполнительные схемы и профили участков сетей инженерно-технического обеспечения оформляются в соответствии с разделом 7.4.

6.4.4.8 Акты испытания и опробования технических устройств и оборудования при строительстве сетей инженерно-технического обеспечения должны соответствовать формам, установленным в соответствующих документах по стандартизации, регламентирующих требования к производству работ, проведению испытаний и опробованию технических устройств и оборудования:

1) Испытание сооружений и напорных трубопроводов наружных сетей водоснабжения и канализации производится в соответствии с требованиями [СП 129.13330.2019](#), при этом:

– акт о проведении приемочного гидравлического испытания напорного трубопровода на прочность и герметичность оформляется в соответствии с [приложением Б](#) [СП 129.13330.2019](#);

– акт о проведении приемочного пневматического испытания напорного трубопровода на прочность и герметичность оформляется в соответствии с [приложением В](#) [СП 129.13330.2019](#).

2) Испытание безнапорных наружных сетей водоснабжения и канализации производится в соответствии с требованиями [СП 129.13330.2019](#), при этом:

– акт о проведении приемочного гидравлического испытания безнапорного трубопровода на герметичность оформляется в соответствии с [приложением Д](#) [СП 129.13330.2019](#);

– акт о проведении промывки и дезинфекции трубопроводов (сооружений) хозяйственно-питьевого водоснабжения оформляется в соответствии с [приложением Е](#) [СП 129.13330.2019](#).

3) Испытание и промывка (продувка) трубопроводов тепловых сетей производятся в соответствии с требованиями [раздела 8](#) [СНиП 3.05.03-85](#), при этом:

– акт о проведении растяжки компенсаторов оформляется в соответствии с [приложением 1](#) [СНиП 3.05.03-85](#);

– акт о проведении испытаний трубопроводов на прочность и герметичность оформляется в соответствии с [приложением 2](#) [СНиП 3.05.03-85](#);

– акт о проведении промывки (продувки) трубопроводов оформляется в соответствии с [приложением 3](#) [СНиП 3.05.03-85](#).

4) Приемка и испытание газораспределительных систем производится в соответствии с требованиями [СП 62.13330](#), при этом:

– акт приемки законченного строительством объекта сети газораспределения (газопотребления) оформляется в соответствии с [приложением Ж](#) [СП 62.13330](#).

5) Испытание внутренних санитарно-технических систем в зданиях производится в соответствии с требованиями [СП 73.13330.2016](#) до начала производства отделочных работ, при этом:

– акт о проведении гидростатического или манометрического испытания на герметичность оформляется в соответствии с [приложением В](#) [СП 73.13330.2016](#);

– акт о проведении испытания систем канализации и водостоков оформляется в соответствии с [приложением Г](#) [СП 73.13330.2016](#);

– акт о проведении индивидуального испытания оборудования оформляется в соответствии с [приложением Д](#) [СП 73.13330.2016](#);



– паспорт системы вентиляции (системы кондиционирования воздуха) оформляется в соответствии с [приложением Е](#) [СП 73.13330.2016](#).

6.4.4.9 Результаты экспертиз, обследований, лабораторных и иных испытаний, проведенных в процессе строительного контроля, документируются по форме, содержанию и объёму, определенным договором строительного подряда.

6.4.4.10 Качество применяемых строительных материалов, изделий и конструкций подтверждается журналами входного контроля, протоколами лабораторных измерений и испытаний, а также декларациями о соответствии, сертификатами соответствия, паспортами качества, другими документами поставщика, которые формируются в соответствующие реестры и передаются застройщику (техническому заказчику) в установленном порядке.

6.4.4.11 Состав и содержание иных документов, отражающих фактическое исполнение проектных решений, определяется договорами строительного подряда.

6.4.5 Перечень актов освидетельствования скрытых работ, актов освидетельствования ответственных конструкций, актов освидетельствования участков сетей инженерно-технического обеспечения и другой исполнительной документации, которая должна формироваться при строительстве конкретного ОКС определяется в РД, ППР и договорах подряда.

6.4.6 В случае принятия решения застройщиком (техническим заказчиком) о научно-техническом сопровождении строящегося объекта, эта деятельность осуществляется в соответствии с [пунктами 9.38-9.40](#)  [СП 48.13330.2019](#) .


6.5 Особенности формирования и ведения исполнительной документации в электронном виде

6.5.1 Формирование и ведение исполнительной документации участниками строительства ОКС может осуществляться в электронном виде, в случае наличия соглашения об электронном взаимодействии застройщика (технического заказчика) с ГСН. В этом случае электронные документы, сформированные в ИС СКИД, подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью участников электронного взаимодействия, принимающих участие в строительстве ОКС.

6.5.2 К документам, ведение которых осуществляется в электронном виде, могут относиться:

- журналы входного контроля;
- общие журналы учёта выполнения работ;
- специальные журналы учёта выполнения работ;
- акты освидетельствования геодезической разбивочной основы объекта капитального строительства;
- акты разбивки осей объекта капитального строительства на местности;
- акты освидетельствования скрытых работ;
- акты освидетельствования ответственных конструкций;
- акты освидетельствования участков сетей инженерно-технического обеспечения;
- другие документы по соглашению между участниками электронного взаимодействия.

6.5.3 Электронное взаимодействие осуществляется после заключения соответствующих договоров между застройщиком (техническим заказчиком) и участниками электронного взаимодействия, принимающими участие в строительстве ОКС и получения санкционированного допуска от застройщика (технического заказчика) в единую информационную систему «Строительный контроль и документооборот» (ИС СКИД).

6.5.4 Подключение к ИС СКИД и работа в ней осуществляется участниками электронного взаимодействия в соответствии с [Инструкцией ИС СКИД](#) , которая размещена на официальном сайте ССК УрСиб.

6.5.5 В соответствии с договором участники электронного взаимодействия несут ответственность за подлинность, достоверность, полноту и своевременность внесения сведений, необходимых для формирования и ведения исполнительной документации в ИС СКИД и подписание сформированной исполнительной документации усиленной квалифицированной электронной подписью.

6.6 Организация труда

6.6.1 Основной формой организации труда рабочих является бригадная форма. Бригады, при необходимости, разбиваются на специализированные звенья рабочих.


6.6.2 Количественный и профессионально-квалификационный состав бригад и звеньев рабочих устанавливается в технологических картах, в зависимости от выполняемых видов и объемов работ, трудоёмкости и сроков их выполнения.

6.6.3 Бригады в зависимости от характера выполняемых работ следует формировать комплексными или специализированными.

6.6.4 Комплексные бригады создаются укрупненными для производства законченной строительной продукции.




6.6.5 Специализированные бригады создаются для выполнения специальных видов работ, требующих специальной подготовки рабочих и специальных средств производства.

6.7 Организация деятельности по охране труда, промышленной и пожарной безопасности

6.7.1 Организационная деятельность по охране труда на строительном производстве должна осуществляться в соответствии с [приказом Минтруда РФ 11.12.2020 № 883н](#) и утвержденной руководителем подрядчика (генподрядчика) системой управления охраны труда (далее СУОТ).

6.7.2 *Разработку и внедрение СУОТ необходимо осуществлять в соответствии с [СТО НОСТРОЙ 8.1.1-2019](#)*.



6.7.3 Обеспечение функционирования и постоянная актуализация СУОТ осуществляются подрядчиком (генподрядчиком) посредством соблюдения государственных нормативных требований по охране труда с учетом специфики своей деятельности, достижений современной науки и практики, а также рекомендаций Международной организации труда по СУОТ и безопасности производства.

6.7.4 Мероприятия по промышленной и пожарной безопасности строительного производства разрабатываются подрядчиком (генподрядчиком) в ППР и предусматривают конкретные решения применительно к строящемуся объекту. Эти мероприятия в ППР разрабатываются в соответствии с [Техническим регламентом о требованиях пожарной безопасности](#) [27], [ППРФ 16.09.2020 № 1479](#) [28], [ГОСТ 12.1.046](#).

6.7.5 При совместной деятельности на строительной площадке нескольких организаций, на основании заключенных договоров подряда, каждая из них обязана обеспечить безопасные условия труда для привлекаемых ими работников в соответствии с графиком выполнения совмещённых работ.

6.7.6 В случае возникновения на объекте опасных условий, вызывающих реальную угрозу жизни и здоровью работников, подрядчик (генподрядчик) должен оповестить об этом всех участников строительства и предпринять необходимые меры для вывода людей из опасной зоны. Возобновление работ разрешается только после устранения причин возникновения опасности, по согласованию с застройщиком (техническим заказчиком).

6.8 Организация деятельности по охране окружающей среды

6.8.1 В ППР разрабатываются мероприятия по охране окружающей природной среды в соответствии с [ФЗ 10.01.2002 № 7-ФЗ](#) [29] , [методическим пособием](#) [30]  и ПОС.

6.8.2 Производство СМР в пределах охранных, заповедных и санитарных зон и территорий следует осуществлять в порядке, установленном специальными правилами и положениями о них.

6.8.3 Удаление древесно-кустарниковой растительности на стройплощадке производится после комиссионного обследования с привлечением соответствующих служб и получения разрешения на их удаление.

6.8.4 Не допускается выпуск воды со строительных площадок непосредственно на склоны без надлежащей защиты от размыва.

6.8.5 При выполнении планировочных работ почвенный слой, пригодный для последующего использования, снимается и складывается в специально отведенных местах.

6.8.6 При производстве СМР на селитебных территориях необходимо соблюдать требования по предотвращению запыленности и загазованности воздуха. Не допускается при уборке отходов и мусора сбрасывать их с этажей зданий без применения закрытых лотков и бункеров-накопителей.

6.8.7 В процессе выполнения буровых работ при достижении водоносных горизонтов необходимо принимать меры по предотвращению неорганизованного попадания подземных вод на поверхность.

6.8.8 При производстве работ по искусственному закреплению слабых грунтов необходимо предпринять предусмотренные ПОС и ППР меры по предотвращению загрязнения подземных вод нижележащих горизонтов.

6.8.9 Производственные и бытовые стоки, образующиеся на строительной площадке, необходимо очищать и обезвреживать в соответствии с ПОС и ППР.

6.8.10 При производстве СМР необходимо использовать материалы, изделия и конструкции, имеющие паспорта и сертификаты с экологическими показателями, учитывающих требованиям соответствующих нормативных правовых актов и документов по стандартизации.

7 Организация деятельности по обеспечению качества СМР

7.1 Общие положения

Деятельность по обеспечению качества СМР включает:

- самоконтроль;
- строительный контроль;
- геодезический контроль;
- лабораторный контроль;
- авторский надзор;
- государственный строительный надзор;
- разработку и осуществление корректирующих мероприятий по результатам контроля и надзора.

7.2 Самоконтроль



7.2.1 Самоконтроль СМР осуществляется непосредственными исполнителями работ в процессе их производства.




7.2.2 Обязанность проведения самоконтроля непосредственными исполнителями работ устанавливается в рабочих инструкциях либо в организационно-технологической документации, разрабатываемых подрядчиком (генподрядчиком) на основании ЕТКС или профессиональных стандартов рабочих профессий.

7.2.3 Несоответствия, выявленные самоконтролем в процессе производства СМР, устраняются незамедлительно.

7.2.4 Результаты проведения самоконтроля не документируются.

7.3 Строительный контроль

7.3.1 Строительный контроль осуществляется застройщиком (техническим заказчиком), подрядчиком (генподрядчиком) постоянно, в процессе строительства объекта, в соответствии со [статьей 53](#)  [ГрК](#) [1] .

7.3.2 Объем, содержание и порядок проведения контрольных мероприятий, входящих в состав строительного контроля регламентированы в [ППРФ 21.06.2010 № 468](#) [5]  и в [разделе 9](#)  [СП 48.13330.2019](#) .

Примечание. Строительный контроль до выхода [ППРФ 21.06.2010 № 468](#) [5] и [СП 48.13330.2011](#) в строительной практике назывался производственным контролем, в соответствии с ранее действующими нормативными документами по организации строительства: СНиП 12-01-2004, СНиП 3.01.01-85, СНиП III-1-76.

7.3.3 Постоянство осуществления строительного контроля подтверждается записями специалистов, ответственных за проведение строительного контроля со стороны застройщика (технического заказчика) и подрядчика (генподрядчика), в общих журналах учёта выполнения работ и должно свидетельствовать о том, что все выполненные СМР подвергались строительному контролю.

Примечание. В приложении Ж приведена примерная форма записи в общем журнале учёта выполнения работ, свидетельствующая о постоянстве (непрерывности) проведения строительного контроля.

7.3.4 Оперативное планирование, координацию, организацию и проведение строительного контроля в процессе строительства ОКС осуществляют специалисты по организации строительства застройщика (технического заказчика) и подрядчика (генподрядчика) в соответствии с [частью 5 статьи 55.5-1](#) [ГрК](#) [1], в подчинении которых находятся компетентные специалисты, ответственные за контроль качества отдельных видов СМР, которые могут не входить в Национальный реестр специалистов в области строительства.

Распределение ответственности, полномочий и взаимодействий между специалистами по организации строительства и специалистами, ответственными за контроль качества отдельных видов СМР, осуществляется в соответствии с приказами о назначении уполномоченных представителей застройщика (технического заказчика) и подрядчика (генподрядчика), принимающих участие в строительстве объектов.

Примечание. Примерные формы приказов о назначении уполномоченных представителей застройщика (технического заказчика) и подрядчика (генподрядчика) приведены в приложениях А.1 и А.2.

7.3.5 Количество и регулярность посещения строящегося объекта капитального строительства специалистами, ответственными за проведение строительного контроля определяется застройщиком (техническим заказчиком) и подрядчиком (генподрядчиком) самостоятельно, в зависимости от класса объекта капитального строительства по [ГОСТ 27751](#) и интенсивности производства СМР

на объекте, при обязательном соблюдении постоянства (непрерывности) проведения строительного контроля.

7.3.6 Строительный контроль объектов капитального строительства класса КС-3 по [ГОСТ 27751](#) должен осуществляться третьей стороной, по договору с застройщиком (техническим заказчиком).

7.3.7 Для обеспечения постоянства (непрерывности) проведения строительного контроля следует применять современные средства видеонаблюдения.

7.3.8 Подрядчик, генподрядчик и субподрядчики в рамках строительного контроля осуществляют входной контроль качества используемых при строительстве зданий и сооружений оборудования, материалов, изделий и конструкций в соответствии с [пунктами 9.9-9.14 СП 48.13330.2019](#) и [ГОСТ 24297](#).



7.3.9 Объем и содержание входного контроля определяется подрядчиком, генподрядчиком и субподрядчиками самостоятельно, исходя из стабильности качества поставляемой поставщиками продукции и степени влияния поставляемой продукции на безопасность объекта капитального строительства.


Примечание. Объем и содержание входного контроля поставляемых на стройплощадку материалов, изделий и конструкций, в зависимости от степени их влияния на безопасность объекта, рекомендуется устанавливать в соответствии с приложением И.

7.3.10 Подрядчик, генподрядчик и субподрядчики при осуществлении входного контроля могут проводить лабораторные измерения и испытания материалов, изделий и конструкций. Лабораторные измерения и испытания производятся в соответствии с пунктом 7.5 настоящего стандарта.



7.3.11 Саморегулируемая организация ССК УрСиб при осуществлении плановой или внеплановой проверки деятельности своих партнёров может инициировать проведение выборочных лабораторных измерений и испытаний материалов, изделий и конструкций с привлечением соответствующей строительной лаборатории.



7.3.12 Результаты входного контроля качества материалов, изделий и конструкций документируются в журналах входного контроля в соответствии с [СП 48.13330.2019](#).




7.3.13 Проверка соблюдения последовательности и состава технологических операций (операционный контроль качества выполняемых СМР) производится в соответствии с [пунктами 9.15-9.18](#)  [СП 48.13330.2019](#) .




Результаты операционного контроля качества СМР документируются в разделе 3 общего журнала учёта выполнения работ в соответствии с [Р-ССК-01](#) [26] .

7.3.14 Подрядчик (генподрядчик) совместно с застройщиком (техническим заказчиком) в процессе строительства производят освидетельствование скрытых работ, ответственных конструкций и участков сетей инженерно-технического обеспечения.

Перечень скрытых работ, ответственных конструкций и участков сетей инженерно-технического обеспечения, подлежащих освидетельствованию, определяется в ПОС, а также приводится в общих указаниях на первых листах каждого комплекта рабочих чертежей в соответствии с [пунктом 4.3.5](#)  [ГОСТ Р 21.101-2020](#) .

7.3.15 Оформление актов освидетельствования скрытых работ осуществляется в соответствии с [РД-11-02-2006](#) [19] , [приказом Ростехнадзора 09.11.2017 № 470](#) [16]  и [Р-ССК-06](#) [20] .

7.3.16 Оформление актов освидетельствования ответственных конструкций осуществляется в соответствии с [РД-11-02-2006](#) [19] , [приказом Ростехнадзора 09.11.2017 № 470](#) [16]  и [Р-ССК-06](#) [20] .

7.3.17 Оформление актов освидетельствования участков сетей инженерно-технического обеспечения осуществляется в соответствии с [РД-11-02-2006](#) [19] , [приказом Ростехнадзора 09.11.2017 № 470](#) [16]  и [Р-ССК-06](#) [20] .

7.3.18 Подписание актов, приведённых в пунктах 7.3.15, 7.3.16, 7.3.17, производится уполномоченными лицами, назначенными в соответствии с пунктом 5.5. Подписание актов производится только после устранения всех несоответствий, выявленных в процессе освидетельствования. Не допускается в актах запись типа: *«Разрешается приступить к последующим работам после устранения перечисленных в акте недостатков»*.

7.3.19 Взаимодействие подрядчика (генподрядчика) с застройщиком (техническим заказчиком) при проведении совместного освидетельствования

скрытых работ, ответственных конструкций и участков сетей инженерно-технического обеспечения, в том числе по дате и времени проведения этих контрольных мероприятий, осуществляется в соответствии с [пунктами 11 и 12 ППРФ 21.06.2010 № 468](#) [5].

7.3.20 По решению застройщика (технического заказчика) строительный контроль может осуществляться с применением технологии аэромониторинга, включающего использование беспилотных воздушных судов.

В этом случае должны учитываться требования нормативных правовых актов и документов по стандартизации, в том числе [43], [44], [ГОСТ Р 59169](#) предусматривающие:

- разработку методики проведения строительного контроля с применением технологии аэромониторинга;
- регистрацию беспилотных воздушных судов;
- соблюдение режимных требований нахождения в воздушном пространстве;
- соблюдение установленных требований в разрешительной документации для использования воздушного пространства;
- сертификацию летной годности и освидетельствования внешнего пилота.

7.4 Геодезический контроль

7.4.1 Геодезический контроль производится подрядчиком, генподрядчиком и субподрядчиками в процессе строительства ОКС с целью определения фактической точности геометрических параметров несущих и ограждающих конструкций, а также сетей инженерно-технического обеспечения.

7.4.2 Геодезический контроль осуществляется в соответствии с [разделом 8 СП 126.13330.2017](#) с использованием современных средств контроля и программных продуктов.

7.4.3 Результаты геодезического контроля оформляются в виде геодезической исполнительной документации. Перечень геодезической исполнительной документации определён в [приложении А ГОСТ Р 51872-2019](#), оформление геодезической исполнительной документации производится в соответствии с [приложением Б ГОСТ Р 51872-2019](#).

7.5 Лабораторный контроль

7.5.1 Лабораторный контроль включает в себя:

- проведение необходимых измерений и испытаний строительных материалов, изделий и конструкций при осуществлении входного контроля;
- проведение необходимых измерений и испытаний при осуществлении операционного и приёмочного контроля качества СМР.

7.5.2 Организацию проведения лабораторного контроля осуществляет застройщик (технический заказчик), подрядчик (генподрядчик) в процессе строительства объекта собственной или привлекаемой по договору строительной лабораторией.

7.5.3 Собственная или привлекаемая строительная лаборатория должна соответствовать требованиям по компетентности, установленной в [ГОСТ ISO/IEC 17025](#). Подтверждение соответствия компетентности испытательной лаборатории требованиям [ГОСТ ISO/IEC 17025](#) осуществляет соответствующая независимая организация.

Примечание. Независимыми организациями, в которых испытательные лаборатории имеют возможность получить подтверждение соответствия компетентности по [ГОСТ ISO/IEC 17025](#), могут быть:

- Федеральная служба по аккредитации, осуществляющая свою деятельность в соответствии с [ФЗ 28.12.2013 № 412-ФЗ](#) [31];
- другие организации, осуществляющие свою деятельность в системе добровольной сертификации в соответствии со [статьёй 21](#) [ФЗ 27.12.2002 № 184-ФЗ](#) [2].

7.5.4 Для выполнения необходимых лабораторных испытаний застройщикам (техническим заказчикам), подрядчикам (генподрядчикам) следует привлекать строительные лаборатории, прошедшие межлабораторный оценочный эксперимент в соответствии с [ГОСТ Р ИСО 5725-2](#), имеющие Свидетельство подтверждения достоверности результатов испытаний и включённые в [Реестр испытательных лабораторий ССК УрСиб](#).

7.5.5 Объём лабораторных измерений и испытаний строительных материалов, изделий и конструкций необходимо определять по степени их влияния на безопасность объекта капитального строительства в соответствии с приложением И.

7.5.6 Результаты лабораторных измерений и испытаний подтверждаются соответствующими протоколами и документируются в журнале входного контроля, журнале бетонных работ, журнале сварочных работ и других специальных журналах, хранящихся у подрядчика (генподрядчика) в период строительства объекта, а также в соответствующих журналах, хранящихся в строительной лаборатории.

7.6 Авторский надзор

7.6.1 Авторский надзор осуществляется в процессе строительства, реконструкции, капитального ремонта опасных производственных объектов в соответствии со [статьёй 8](#) [ФЗ 21.07.1997 № 116-ФЗ](#) [17] и при реконструкции жилых и общественных зданий, относящихся к объектам культурного наследия в соответствии с [ФЗ 25.06.2002 № 73-ФЗ](#) [32].

7.6.2 *Авторский надзор за строительством жилых и общественных зданий осуществляется по решению застройщика (технического заказчика).*

7.6.3 Организация и проведение авторского надзора осуществляется в соответствии с [СП 246.1325800.2016](#).

7.6.4 Результаты проведения авторского надзора документируются в журнале авторского надзора за строительством в соответствии с [пунктом 6.5 и приложением Е](#) [СП 246.1325800.2016](#).

7.7 Государственный строительный надзор

7.7.1 Государственный строительный надзор осуществляется в соответствии со [статьёй 54](#) [ГрК](#) [1], [ППРФ 01.02.2006 № 54](#) [33] и [пунктом 9.37](#) [СП 48.13330.2019](#).

7.7.2 Взаимодействие застройщика (технического заказчика) с органами государственного строительного надзора, относительно проверок соответствия выполненных СМР требованиям проектной документации, осуществляется в соответствии с [ПП ЧО 25.01.2017 № 9-П](#) [34].

7.7.3 Результаты проведения государственного строительного надзора документируются в общем журнале работ в соответствии с [РД-11-05](#) [25] или оформляются в виде актов установленной формы.

7.8 Разработка и осуществление корректирующих мероприятий по результатам контроля и надзора

7.8.1 Подрядчик, генподрядчик и субподрядчики на основании информации, полученной по результатам строительного контроля и надзора за качеством СМР, предпринимают незамедлительные меры по устранению выявленных несоответствий, а также разрабатывают и осуществляют корректирующие мероприятия по устранению причин появления несоответствий качества СМР с целью предупреждения их повторного появления.

7.8.2 Деятельность по разработке и осуществлению корректирующих мероприятий включает в себя:

- получение и анализ информации о несоответствиях качества СМР, выявленных в процессе строительства по результатам строительного контроля и надзора;

Примечание. Получение информации о несоответствиях качества СМР, выявленных в процессе строительства по результатам строительного контроля и надзора, осуществляется по записям о несоответствиях в общем журнале учёта выполнения работ, в специальных журналах, в журнале авторского надзора, а также по предъявленным в процессе производства СМР актам и предписаниям.

- установление причин появления несоответствий качества СМР;
- определение необходимых корректирующих мероприятий для предупреждения повторения аналогичных несоответствий качества СМР;
- осуществление корректирующих мероприятий;
- анализ результативности предпринятых корректирующих мероприятий.

7.9 Заключительные положения

7.9.1 *Подрядчикам, генподрядчикам и субподрядчикам необходимо разрабатывать, документировать и внедрять в своих организациях системы менеджмента качества, способствующие:*

- *обеспечению стабильного качества СМР;*
- *обеспечению необходимого уровня безопасности зданий и сооружений;*
- *обеспечению результативности процесса выполнения работ по организации строительного производства;*
- *обеспечению удовлетворённости застройщиков (технических заказчиков).*

7.9.2 Системы менеджмента качества необходимо разрабатывать, документировать и внедрять в соответствии со стандартом [ГОСТ Р ИСО 9001](#), основываясь на процессном подходе к деятельности по организации строительного производства и риск-ориентированном подходе, связанном с управлением рисками и возможностями.

8 Организация деятельности по оценке соответствия объекта капитального строительства

8.1 Оценка соответствия законченного строительством объекта капитального строительства на этапе сдачи–приемки и подготовки его к вводу в эксплуатацию осуществляется в следующем порядке:

8.1.1 Подготовка подрядчиком (генподрядчиком) комплекта исполнительной документации, состав которой определен в разделе 6 и передача её застройщику (техническому заказчику) в порядке, установленном в договоре строительного подряда.

8.1.2 Направление подрядчиком (генподрядчиком) заявления застройщику (техническому заказчику) о соответствии законченного строительством объекта требованиям технических регламентов и проектной документации в соответствии с [пунктом 4.10](#) [СП 68.13330.2017](#). Заявление оформляется в соответствии с [приложением А](#) [СП 68.13330.2017](#) и подписывается специалистом по организации строительства подрядчика (генподрядчика) в соответствии со [статьёй 55.5-1](#) [ГрК \[1\]](#).

8.1.3 Приемка застройщиком (техническим заказчиком) законченного строительством объекта осуществляется в соответствии с [пунктом 4.13](#) [СП 68.13330.2017](#). Акт сдачи–приемки объекта, завершённого строительством, оформляется в соответствии с [приложением Г](#) [СП 68.13330.2017](#) и подписывается специалистами по организации строительства подрядчика (генподрядчика) и застройщика (технического заказчика) в соответствии со [статьёй 55.5-1](#) [ГрК \[1\]](#).

8.1.4 Направление застройщиком (техническим заказчиком) извещения в орган государственного строительного надзора об окончании строительства объекта капитального строительства.

8.1.5 Решение о возможности выдачи заключения о соответствии законченного строительством объекта требованиям технических регламентов и проектной документации или об отказе в выдаче такого заключения принимается после проведения органом государственного строительного надзора итоговой проверки.

8.1.6 Порядок проведения итоговой проверки органом государственного строительного надзора законченного строительством объекта приведён в [пунктах 4.17-4.26](#) [СП 68.13330.2017](#).

8.2 Оценка соответствия многоквартирных домов включает также процедуру определения класса энергетической эффективности этих объектов в соответствии со [статьёй 11](#) [ФЗ 23.11.2009 № 261-ФЗ](#) [4] и [приказом Минстроя РФ 06.06.2016 № 399/пр](#) [35].

Примечание. Требования энергетической эффективности к проектируемым, реконструируемым, проходящим капитальный ремонт и эксплуатируемым отапливаемым зданиям, строениям, сооружениям, оборудованными теплопотребляющими установками, электроприемниками, водоразборными устройствами и (или) устройствами для использования природного газа с целью обеспечения потребителей энергетическими ресурсами и коммунальными услугами, установлены [приказом Минстроя РФ 17.11.2017 № 1550/пр](#) [36].

8.3 Содержание законченного строительством объекта до ввода в эксплуатацию осуществляется в соответствии с [СП 255.1325800](#).

8.4 Ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию осуществляется в порядке, установленном [статьёй 55](#) [ГрК](#) [1].

8.5 Примерный перечень документации, предоставляемой застройщиком в управление градостроительных разрешений для получения разрешения на ввод объекта в эксплуатацию приведён в [приложении К](#) [Р ССК УрСиб 09-2020](#) [37].

9 Проектное управление организацией строительного производства. Управление рисками

9.1 Деятельность по организации строительного производства необходимо осуществлять с учётом принципов проектного управления, в


соответствии с нижеперчисленными документами по стандартизации: [ГОСТ Р 56714.1](#), [ГОСТ Р 56714.2](#), [ГОСТ Р 54870](#), [ГОСТ Р 54871](#), [ГОСТ Р 56715.1](#), [ГОСТ Р 56715.2](#), [ГОСТ Р 56715.3](#), [ГОСТ Р 56715.4](#), [ГОСТ Р 56716](#), [ГОСТ Р ИСО 21500](#), [ГОСТ Р ИСО 21504](#), [ГОСТ Р МЭК 61160](#), [ГОСТ Р 54869](#), [ГОСТ Р 56715.5](#).

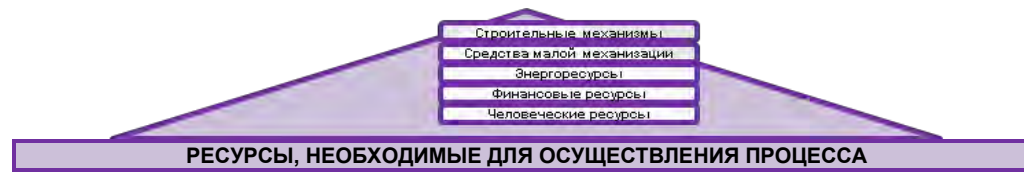
9.2 Застройщику (техническому заказчику) и подрядчику (генподрядчику) необходимо идентифицировать и оценить риски в деятельности по организации строительного производства.

9.3 Управление идентифицированными рисками с целью их исключения или минимизации последствий от их проявления следует осуществлять с учётом [ГОСТ Р ИСО 31000](#) и [ГОСТ Р 58771](#).

Приложение А
(справочное)
Принципиальная схема процесса «Организация строительного производства»
У П Р А В Л Я Ю Щ И Е В О З Д Е Й С Т В И Я

Федеральные законы
Нормативно-техническая документация

Входы процесса		Порядок и виды деятельности процесса «Организация строительного производства»						Выходы процесса		
Поставщики входов	Наименование входов	1 Организация подготовительных работ (СТО, раздел 5)	Результаты деятельности № 1	Организация производства СМР и обеспечение качества СМР (СТО, разделы 6, 7)			Разработка и осуществление корректирующих действий	Наименование выходов	Потребитель процесса	
				2 Организация производства СМР	3 Обеспечение качества СМР	Результаты деятельности № 2 и № 3				
Застройщик (технический заказчик)	Договор строительного подряда	1.1 Входной контроль проектной и рабочей документации	Рабочая и проектная документация, разрешённая для производства СМР	Деятельность по организации производства СМР включает в себя: <ul style="list-style-type: none"> – организацию материально-технического обеспечения, приемку, складирование и хранение оборудования, материалов, изделий и конструкций; – организацию механизации СМР и работы автотранспорта; – организацию производства СМР и оформление исполнительной документации; – организацию труда; – охрану труда; – охрану окружающей среды. 	3.1 Самоконтроль	Выполненные и проверенные СМР исполнителем работ самостоятельно	А) Организация незамедлительного устранения несоответствий СМР, выявленных в результате проведения контроля и надзора Б) Организация проведения корректирующих действий: <ul style="list-style-type: none"> – сбор информации о несоответствиях СМР (общий журнал работ, специальные журналы работ, журнал авторского надзора, предписания и др.); – установление причин появления несоответствия; – определение необходимых корректирующих действий для исключения повторения аналогичных несоответствий; – осуществление корректирующих действий; – анализ результативности корректирующих действий 	Объект капитального строительства. Исполнительная документация	 <p style="text-align: center;">Объект капитального строительства</p>	ЗАСТРОЙЩИК (ТЕХНИЧЕСКИЙ ЗАКАЗЧИК)
		1.2 Разработка организационно-технологической документации	ППР, ППГР, ППСР, ТК, СОКК и др.		3.2 Строительный контроль	Общий и специальные журналы работ, акты освидетельствования и другая исполнительная документация				
1.3 Планирование производства строительно-монтажных работ	График производства СМР	3.3 Геодезический контроль	Исполнительные геодезические схемы							
1.4 Назначение ответственных лиц	Приказы о назначении	3.4 Лабораторный контроль	Результаты лабораторных измерений и испытаний, зафиксированные в журналах и протоколах							
1.5 Организация стройплощадки	Выполненные мероприятия по организации стройплощадки	3.5 Авторский надзор	Журналы авторского надзора							
1.6 Инженерная подготовка	Выполненные мероприятия по инженерной подготовке стройплощадки	3.6 Государственный строительный надзор	Общий журнал работ, предписания							
1.7 Создание геодезической разбивочной основы	Акты освидетельствования геоосновы и разбивки осей									
Застройщик (технический заказчик)	Проектная документация									
Застройщик (технический заказчик)	Рабочая документация									
Строительный рынок. Заводы стройиндустрии	Строительные материалы, изделия и конструкции									
Застройщик (технический заказчик)	Оборудование									



Приложение А.1
(рекомендуемое)

**Примерная форма приказа о назначении уполномоченных представителей
застройщика (технического заказчика),
ответственных за строительство объекта**

ЗАО «Восход»

П Р И К А З

№ 1

02 апреля 2021 г.

**О назначении уполномоченных представителей
застройщика (технического заказчика)**

С целью осуществления строительства жилого дома № 1 по проспекту Победы в городе Челябинске в соответствии с требованиями технических регламентов, документов по стандартизации, проектной, рабочей документации и своевременного ввода строящегося объекта в эксплуатацию

П Р И К А З Ы В А Ю :

1 Назначить заместителя директора по строительству Иванова Ивана Ивановича уполномоченным представителем застройщика (технического заказчика), ответственным за организацию выполнения работ при строительстве объекта (идентификационный номер в национальном реестре специалистов С-74-136415).

2 Вменить в обязанность заместителю директора по строительству Иванову И.И. выполнение на объекте функций, предусмотренных [пунктом 4.6 СП 48.13330.2019](#) «Организация строительства».

3 Назначить заместителя начальника ОКСа Петрова Петра Петровича уполномоченным представителем застройщика (технического заказчика) по вопросам строительного контроля (идентификационный номер в национальном реестре специалистов С-74-136413).

4 Вменить в обязанность заместителю начальника ОКСа Петрову П. П. оперативное планирование, координацию, организацию и проведение строительного контроля застройщика (технического заказчика) на объекте в объеме, предусмотренном пунктом 6 Положения о проведении строительного контроля при строительстве, реконструкции и капитальном ремонте объектов капитального строительства, утвержденного [постановлением Правительства РФ 21.06.2010 № 468](#).

5 Назначить инженера ОКСа Сидельникова Сергея Ивановича ответственным за контроль качества общестроительных работ, выполняемых подрядчиками, с ведением соответствующих записей в общем и специальных журналах учёта выполнения работ.

6 Назначить инженера ОКСа Дмитриева Олега Михайловича ответственным за контроль качества наружных и внутренних сетей инженерно-технического обеспечения, выполняемых подрядчиками, с ведением соответствующих записей в общем и специальных журналах учёта выполнения работ.

7 Назначить инженера ОКСа Борисова Петра Николаевича ответственным за контроль качества наружных и внутренних сетей электроснабжения, выполняемых подрядчиками, с ведением соответствующих записей в общем и специальных журналах учёта выполнения работ.

8 В своей деятельности при строительстве объекта инженеры ОКСа Сидельников С. И., Дмитриев О. М., Борисов П. Н. подчиняются уполномоченному представителю технического заказчика по вопросам строительного контроля Петрову П. П., в том числе по проведению следующих контрольных мероприятий:

а) проверка полноты и соблюдения установленных сроков выполнения подрядчиком входного контроля и достоверности документирования его результатов;

б) проверка выполнения подрядчиком контрольных мероприятий по соблюдению правил складирования и хранения применяемой продукции и достоверности документирования его результатов;

в) проверка полноты и соблюдения установленных сроков выполнения подрядчиком контроля последовательности и состава технологических операций по осуществлению строительства объекта и достоверности документирования его результатов;

г) совместно с подрядчиком освидетельствование скрытых работ и промежуточная приемка возведенных строительных конструкций, влияющих на безопасность объекта капитального строительства, участков сетей инженерно-технического обеспечения.

9 Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Генеральный директор

В. П. Седов

С приказом ознакомлены:

_____	Иванов И. И.	« ____ » _____	2021 г.
_____	Петров П. П.	« ____ » _____	2021 г.
_____	Сидельников С. И.	« ____ » _____	2021 г.
_____	Дмитриев О. М.	« ____ » _____	2021 г.
_____	Борисов П. Н.	« ____ » _____	2021 г.

Примечание. Приказ издаётся на фирменном бланке организации, один экземпляр которого хранится на стройплощадке.

Приложение А.2

(рекомендуемое)

Примерная форма приказа о назначении уполномоченных представителей подрядчика (генподрядчика), ответственных за строительство объекта

ООО «Строитель»

П Р И К А З

№ 9-17

05 апреля 2021 г.

О назначении уполномоченных представителей подрядчика

С целью осуществления строительства жилого дома № 1 по проспекту Победы в городе Челябинске в соответствии с требованиями технических регламентов, документов по стандартизации, проектной, рабочей документации и своевременного ввода строящегося объекта в эксплуатацию

П Р И К А З Ы В А Ю :

1 Назначить заместителя главного инженера Сидорова Ивана Петровича уполномоченным представителем подрядчика, ответственным за строительство объекта (идентификационный номер в национальном реестре специалистов С-74-136422).

2 Вменить в обязанность заместителю главного инженера Сидорову И. П. выполнение на объекте функций, предусмотренных [пунктом 4.9 СП 48.13330.2019](#) «Организация строительства».

3 Назначить заместителя начальника производственно-технического отдела Николаеву Ирину Петровну уполномоченным представителем подрядчика по вопросам строительного контроля (идентификационный номер в национальном реестре специалистов С-74-136429).

4 Вменить в обязанность заместителю начальника производственно-технического отдела Николаевой И. П. оперативное планирование, координацию, организацию и проведение строительного контроля подрядчика на объекте в соответствии с пунктом 5 Положения о проведении строительного контроля при строительстве, реконструкции и капитальном ремонте объектов капитального строительства, утвержденного [постановлением Правительства РФ 21.06.2010 № 468](#).

5 Назначить инженера производственно-технического отдела Чернышева Андрея Андреевича ответственным за контроль качества общестроительных работ с ведением соответствующих записей в общем и специальных журналах учёта выполнения работ.

6 Назначить инженера производственно-технического отдела Галкину Елену Степановну ответственным за контроль качества наружных и внутренних сетей

инженерно-технического обеспечения с ведением соответствующих записей в общем и специальных журналах учёта выполнения работ.

7 Назначить инженера производственно-технического отдела Соснину Ольгу Ивановну ответственным за контроль качества наружных и внутренних сетей электроснабжения с ведением соответствующих записей в общем и специальных журналах учёта выполнения работ.

8 В своей деятельности при строительстве объекта инженеры производственно-технического отдела Чернышев А. А., Галкина Е. С. и Соснина О. И. подчиняются уполномоченному представителю подрядчика по вопросам строительного контроля Николаевой И. П., в том числе по проведению следующих контрольных мероприятий:

а) проверка выполнения линейными специалистами подрядчика входного контроля качества строительных материалов, изделий, конструкций и оборудования, поставленных для строительства объекта;

б) проверка соблюдения установленных норм и правил складирования и хранения применяемой продукции;

в) проверка соблюдения линейными специалистами подрядчика последовательности и состава технологических операций при осуществлении строительства объекта;

г) совместно с заказчиком освидетельствование работ, скрывааемых последующими работами, и промежуточная приемка возведенных строительных конструкций, влияющих на безопасность объекта капитального строительства, участков сетей инженерно-технического обеспечения.

9 Назначить производителя работ Петрова А.А., и мастера Николаева И. И. ответственными за организацию и проведение входного контроля получаемых деталей, материалов, конструкций и оборудования с фиксацией результатов контроля в Журнале входного учета и контроля качества получаемых деталей, материалов, конструкций и оборудования.

10 Назначить производителя работ Петрова А.А., и мастера Николаева И. И. ответственными за организацию и проведение операционного контроля качества СМР с фиксацией результатов контроля в разделе 3 Общего журнала учёта выполнения работ.

11 Назначить начальника участка Серова Ю. А. ответственными за организацию и проведение приёмочного контроля качества скрытых работ, ответственных конструкций и участков сетей инженерно-технического обеспечения с оформлением и подписанием участниками Актов освидетельствования скрытых работ, освидетельствования ответственных конструкций и участков сетей инженерно-технического обеспечения.

12 Ответственными за безопасное производство и качество выполнения СМР на объекте назначить: начальника участка Серова Ю. А., производителя работ Петрова А.А., мастера Николаева И. И.

13 Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Генеральный директор

В. П. Первухин

С приказом ознакомлены:

_____	Сидоров И. П.	« _____ »	_____	2021 г.
_____	Николаева И. П.	« _____ »	_____	2021 г.
_____	Чернышев А. А.	« _____ »	_____	2021 г.
_____	Галкина Е. С.	« _____ »	_____	2021 г.
_____	Соснина О. И.	« _____ »	_____	2021 г.

Примечания: 1 Приказ издаётся на фирменном бланке организации, один экземпляр которого хранится на стройплощадке.

2 Уполномоченный представитель, ответственный за строительство объекта, и уполномоченный специалист по вопросам строительного контроля должны быть специалистами по организации строительства, имеющими идентификационный номер в национальном реестре специалистов. Допускается совмещение выполнения одним специалистом функций уполномоченного представителя, ответственного за строительство объекта, и уполномоченного специалиста по вопросам строительного контроля.

Приложение Б
(рекомендуемое)

**Форма штампа застройщика (технического заказчика), свидетельствующего
об утверждении рабочей документации для производства работ**

<p style="text-align: center;"><u>ООО «Восход»</u></p> <p style="text-align: center;">В ПРОИЗВОДСТВО РАБОТ</p> <hr/> <p style="text-align: center;"><small>Подпись уполномоченного специалиста технического заказчика с расшифровкой подписи</small></p> <p>Дата « » 20 г.</p>
--

Примечание. Рекомендуемые размеры штампа: длина – 60 мм, ширина – 30 мм.

Приложение В
(рекомендуемое)

Форма штампа подрядчика (генподрядчика) в рабочей документации, свидетельствующего о факте проведения входного контроля рабочей документации и о разрешении производства работ

ООО «Строитель»	
ВХОДНОЙ КОНТРОЛЬ КОМПЛЕКТА РАБОЧИХ ЧЕРТЕЖЕЙ ПРОИЗВЕДЁН. ПРОИЗВОДСТВО РАБОТ РАЗРЕШАЮ	
<hr/> <i>Подпись уполномоченного специалиста подрядчика (генподрядчика) с расшифровкой подписи</i>	
«	» <u>20</u> г.

Примечание. Рекомендуемые размеры штампа: длина – 70 мм, ширина – 40 мм.

**Приложение Г
(рекомендуемое)**

Примерная форма информационного щита

Наименование строительного объекта: _____

Адрес строительного объекта: _____

Застройщик: ЗАО «Восход» тел.: XXX-XX-XX

Технический заказчик: ЗАО «Восход» тел.: XXX-XX-XX

Генеральный проектировщик: ООО «Проектировщик» тел.: XXX-XX-XX

Генеральный подрядчик: ООО «Строитель» тел.: XXX-XX-XX

**Специалист по организации строительства
технического заказчика:** Петров П. П., тел.: XXX-XX-XX

**Специалист по организации строительства
генерального подрядчика:** Николаева Н. П., тел.: XXX-XX-XX

Представитель органа государственного строительного надзора: «Фёдоров Ф.Ф.»
тел.: XXX-XX-XX

Саморегулируемая организация: «XXXXXXXXXXXX» тел.: XXX-XX-XX

Проектная организация, осуществляющая авторский надзор: XXXXXXXX
тел.: XXXXXXXX

Начало строительства: II кв. 2020 г.

Окончание строительства: III кв. 2021 г.

Приложение Д
(рекомендуемое)

Акт передачи земельного участка под строительную площадку

« ____ » _____ 20 ____ г. город _____

На основании договора подряда (контракта) № _____ « ____ » _____ 20 ____ г.
застройщик (технический заказчик) _____

(Наименование организации,

Ф. И. О., должность)

и лицо, осуществляющее строительство (подрядчик, генподрядчик) _____

(Наименование организации, Ф. И. О., должность)

составили настоящий акт о следующем:

1. Застройщик (технический заказчик) передал, а подрядчик (генподрядчик) принял земельный участок под строительную площадку для объекта

(Наименование объекта и его местоположение (адрес))

при наличии следующей исходно-разрешительной и другой документации:

- 1.1. Свидетельство о государственной регистрации права собственности на земельный участок или договор на право аренды земельного участка со сроком аренды не менее срока кредитования.
 - 1.2. Решение органов местного самоуправления о предоставлении земельного участка под строительство.
 - 1.3. Кадастровый план участка.
 - 1.4. Генеральный план участка.
 - 1.5. Утвержденная рабочая документация.
 - 1.6. Разрешение на строительство.
 - 1.7. Зарегистрированные обременения земельного участка.
 - 1.8. Иная информация о земельном участке, которая может оказать влияние на строительство.
 - 1.9. Наличие инженерных систем, подведенных к границам земельного участка (электроэнергии, горячего и холодного водоснабжения, газа, телефона, кабельного телевидения, интернета и др.).
- 2. Состояние строительной площадки соответствует договору подряда, проектной и рабочей документации, действующим нормам и правилам в строительстве.**

Представитель застройщика (технического заказчика) _____ / _____ /

« ____ » _____ 20 ____ г.

Представитель подрядчика (генподрядчика) _____ / _____ /

« ____ » _____ 20 ____ г.

Приложение Е
(рекомендуемое)

**Форма штампа, свидетельствующего о соответствии
выполненных в натуре работ рабочим чертежам**

<p><u>ООО «Горизонт»</u></p> <p>Работы, выполненные в натуре, соответствуют рабочему чертежу:</p> <hr/> <p><i>Номер и шифр рабочего чертежа</i></p> <p>Производитель работ: _____ / _____ /</p> <p>Дата _____ .20 _____ г.</p>
--

- Примечания: 1. Вместо штампа допускается в рабочих чертежах рукописная запись.
2. Рекомендуемые размеры штампа: длина – 60 мм, ширина – 40 мм.

Приложение Ж
(рекомендуемое)

**Примерная форма записей в разделе 5 общего журнала работ,
свидетельствующих о постоянстве (непрерывности) проведения
строительного контроля**

№ п/п	Сведения о проведении строительного контроля в процессе выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объекта капитального строительства	Выявленные недостатки	Срок устранения выявленных недостатков	Дата устранения недостатков	Должность, фамилия, инициалы, подпись уполномоченного представителя лица, осуществляющего строительство по вопросам строительного контроля
1	2	3	4	5	6
1	19.04.2021 Проведен строительный контроль СМР, выполненных в период с 02.04.2021 по 19.04.2021	Работы выполнены согласно рабочей документации и техническому регламенту. <i>Инженер ПТО Чернышов /Чернышов А. А./</i>			Зам.начальника ПТО <i>Николаева /Николаева И. П./</i> (Инд. номер в НРС: С-74-136429)
2	26.04.2021 Проведен строительный контроль СМР, выполненных в период с 20.04.2021 по 26.04.2021	1. В разделе 3 общего журнала работ отсутствует запись прораба о фактическом проведении операционного контроля по монтажу ленточных фундаментов в осях 3-5 между рядами А-В <i>Инженер ПТО Чернышов /Чернышов А. А./</i>	26.04.2021		Зам.начальника ПТО <i>Николаева /Николаева И. П./</i> (Инд. номер в НРС: С-74-136429)
				26.04.2021	Зам.начальника ПТО <i>Николаева /Николаева И. П./</i> (Инд. номер в НРС: С-74-136429)
		2. Отклонение верхнего ряда фундаментных блоков от оси 4 во второй секции	27.04.2021		Зам.начальника ПТО <i>Николаева /Николаева И. П./</i> (Инд. номер в НРС: С-74-136429)

СТО ССК УрСиб 05-2021

№ п/п	Сведения о проведении строительного контроля в процессе выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объекта капитального строительства	Выявленные недостатки	Срок устранения выявленных недостатков	Дата устранения недостатков	Должность, фамилия, инициалы, подпись уполномоченного представителя лица, осуществляющего строительство по вопросам строительного контроля
1	2	3	4	5	6
		жилого дома превышает допустимую норму на 25 мм <i>Инженер ПТО Чернышов /Чернышов А. А./</i>		27.04.2021	Зам.начальника ПТО <i>Николаева /Николаева И. П./</i> (Инд. номер в НРС: С-74-136429)

Примечание. Аналогичное заполнение раздела 4 общего журнала работ осуществляется уполномоченным представителем застройщика (технического заказчика) по вопросам строительного контроля.

Приложение И
(рекомендуемое)

**Объём выборки входного контроля и лабораторных испытаний материалов, изделий и конструкций,
поступающих на строительную площадку**

Таблица И1

№ п/п	Наименование материалов, изделий и конструкций	Группа по степени влияния на безопасность зданий и сооружений	Объём и содержание входного контроля на строительном объекте			Виды и объём лабораторных испытаний		
			Наличие сопроводительной документации (накладной, декларации, паспорта, сертификата и др.)	Объём и содержание визуального контроля	Объём и содержание измерительного контроля на соответствие требованиям нормативной документации на поставляемую продукцию	Виды лабораторных испытаний	Нормативные документы	Объём лабораторных испытаний
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Арматурная сталь	1	Каждое поступление	Контроль на наличие видимых несоответствий требованиям НД, объём контроля – 100%	Контроль номинального диаметра арматуры – не менее 10% поступления	1. Механические испытания арматурной стали: - предел текучести, кгс/мм ² ; - временное сопротивление разрыву, кгс/мм ² ; - относительное удлинение; - изгиб в холодном состоянии. <u>Примечание:</u> Примерная форма протокола испытаний арматурной стали и металлических материалов приведена в Приложении В Рекомендаций Р-ССК-04-2021.	ГОСТ 12004 ГОСТ 12004 ГОСТ 12004 ГОСТ 14019	По три образца от каждого поступления арматурной стали

СТО ССК УрСиб 05-2021

Продолжение таблицы И1

1	2	3	4	5	6	7	8	9
2	Сетки, каркасы, закладные изделия	1	Каждое поступление	Контроль на наличие видимых несоответствий требованиям НД, объем контроля – 100%	Геометрические размеры изделий – не менее 10% поступления	<p>Механические испытания сварных соединений:</p> <ul style="list-style-type: none"> - на растяжение стыковых сварных соединений; - на разупрочнение сваркой крестообразных сварных соединений рабочей арматуры; - тавровые соединения анкерных стержней закладных изделий на отрыв; - нахлесточные соединения анкерных стержней закладных изделий на срез; - крестообразных соединений на срез 	<p>ГОСТ Р 57997</p> <p>ГОСТ Р 57997</p> <p>ГОСТ Р 57997</p> <p>ГОСТ Р 57997</p> <p>ГОСТ Р 57997</p>	По три образца от партии
3	Металлоконструкции	1	Каждое поступление	Контроль на наличие видимых несоответствий требованиям НД, объем контроля – 100%	Геометрические размеры изделий – не менее 10% поступления	Лабораторные испытания проводятся при необходимости или по требованию технического заказчика		
4	Изделия бетонные и железобетонные (блоки, сваи, колонны, лестничные марши и площадки, перемычки и др.)	1	Каждое поступление	Контроль на наличие видимых несоответствий требованиям НД, объем контроля – 100%	Геометрические размеры изделий – не менее 5% поступления	<p>Неразрушающий метод контроля ЖБИ и К:</p> <ul style="list-style-type: none"> - прочность на сжатие (метод ударного импульса, метод отрыва со скалыванием и др.); - защитный слой 	<p>ГОСТ 22690</p> <p>ГОСТ 22904</p>	10% поступления

Продолжение таблицы И1

1	2	3	4	5	6	7	8	9
5	Бетонные смеси (БС)	1	Каждое поступление	Забивка контрольных кубиков от каждой партии поступающего на объект бетона	Удобоукладываемость БС, температура БС в зимнее время	<ul style="list-style-type: none"> - Испытание серии контрольных образцов бетона на прочность в промежуточном возрасте и в проектном возрасте 28 суток. - Водонепроницаемость. - Морозостойкость. <p><u>Примечания:</u> 1 Водонепроницаемость и морозостойкость бетонной смеси испытывается при наличии в проектной документации требований к показателям водонепроницаемости и морозостойкости. 2 Примерные формы протоколов испытаний бетонной смеси приведены в Приложениях Г. Д., Д.1, Д.2 Рекомендаций Р-ССК-04-2021.</p>	ГОСТ 18105 ГОСТ 12730.5 ГОСТ 10060	От каждой партии БС Один раз в 6 месяцев
6	Растворные смеси (РС)	1	Каждое поступление	Забивка контрольных кубиков от каждой партии поступающего на объект раствора	Подвижность РС, температура РС в зимнее время	<ul style="list-style-type: none"> - Испытание серии контрольных образцов раствора на прочность в промежуточном возрасте и в марочном возрасте 28 суток. - Морозостойкость. <p><u>Примечания:</u> 1 Морозостойкость растворной смеси испытывается при наличии в проектной документации требований к показателям морозостойкости. 2 Примерные формы протоколов испытаний растворной смеси приведены в Приложениях Е, Ж, Ж.1 Рекомендаций Р-ССК-04-2021.</p>	ГОСТ 5802 ГОСТ 5802	От каждой партии РС Один раз в 6 месяцев
7	Опалубка (сталь, дерево, фанера, пластик и т.д.)	2	Каждое поступление	Контроль на наличие видимых несоответствий требованиям НД, объем контроля – 100%	Геометрические размеры опалубки – не менее 3% поступления	Испытание на влажность (древесина) <p><u>Примечание:</u> Примерные формы протоколов испытаний древесины на влажность приведены в Приложениях И, К Рекомендаций Р-ССК-04-2021.</p>	ГОСТ 16588	5% поступления

СТО ССК УрСиб 05-2021

Продолжение таблицы И1

1	2	3	4	5	6	7	8	9
8	Стеновые материалы (кирпич и камни керамические)	2	Каждое поступление	Контроль на наличие видимых несоответствий требованиям НД, объём контроля – 100%	Геометрические размеры материалов – не менее 3% поступления	<ul style="list-style-type: none"> - Средняя плотность. - Прочность при изгибе и сжатии. - Водопоглощение. - Скорость начальной абсорбции. - Морозостойкость. - Наличие высолов. - Наличие известковых включений. <p><u>Примечание:</u> Примерные формы протоколов испытаний стеновых материалов приведены в Приложениях Л, Л.1 Рекомендаций Р-ССК-04-2021.</p>	ГОСТ 7025 ГОСТ Р 58527 ГОСТ 7025 ГОСТ 530 ГОСТ 7025 ГОСТ 530 ГОСТ 530	Отбор от партии не менее 50 штук
9	Теплоизоляционные материалы и изделия	2	Каждое поступление	Контроль на наличие видимых несоответствий требованиям НД, объём контроля – 100%	Геометрические размеры материалов и изделий – не менее 3% поступления	<ul style="list-style-type: none"> - Плотность. - Сжимаемость под нагрузкой 500 Па и 2000 Па. - Прочность при 10% линейной деформации. - Влажность. - Водопоглощение. - Теплопроводность. <p><u>Примечание:</u> Примерная форма протокола испытаний теплоизоляционных материалов приведена в Приложении М Рекомендаций Р-ССК-04-2021.</p>	ГОСТ 17177 ГОСТ 17177 ГОСТ 17177 ГОСТ 17177 ГОСТ 17177 ГОСТ 7076	5% поступления
10	Рулонные и кровельные материалы	2	Каждое поступление	Контроль на наличие видимых несоответствий требованиям НД, объём контроля – 100%	Геометрические размеры материалов – не менее 3% поступления	<p>Испытания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Водонепроницаемость. - Водопоглощение. - Разрывная сила при растяжении или условная прочность. - Гибкость при пониженных температурах. - Теплостойкость или изменение линейных размеров. <p><u>Примечание:</u> Примерная форма протокола испытаний рулонных и кровельных материалов приведена в Приложении Н Рекомендаций Р-ССК-04-2021.</p>	ГОСТ 2678 ГОСТ 2678 ГОСТ 2678 ГОСТ 2678 ГОСТ 2678	5% поступления

Окончание таблицы И1

1	2	3	4	5	6	7	8	9
11	Готовые сухие смеси, клеи	3	Каждое поступление	Контроль на наличие видимых несоответствий требованиям НД, объём контроля – 100%	–	<p>Испытание клеевых готовых смесей:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Прочность при сжатии 28 суток. - Прочность сцепления с основанием (адгезия): растворов, клеевых смесей. <p>Испытание облицовочных плиток.</p> <p><u>Примечание:</u> Примерная форма протокола испытаний готовых сухих смесей приведена в Приложении О Рекомендаций Р-ССК-04-2021.</p>	ГОСТ 5802 ГОСТ Р 58277 ГОСТ 28089	5% поступления
12	Отделочные материалы: (обои, краски, линолеум, керамическая плитка и др.)	3	Каждое поступление	Контроль на наличие видимых несоответствий требованиям НД, объём контроля – 100%	–	Лабораторные испытания отделочных материалов проводятся при необходимости или по требованию технического заказчика		

Приложение К
(обязательное)

Форма карты контроля соблюдения требований СТО ССК УрСиб 05-2020
«Организация строительного производства. Общие положения»

Наименование члена СРО, в отношении которого назначается проверка:

ОГРН: _____

ИНН: _____

Сведения об объекте:

Основание для проведения проверки:

№ _____ от _____._____.20____

Тип проверки (нужное подчеркнуть):

Выездная

Документарная

Карта контроля соблюдения требований СТО ССК УрСиб 05-2020

№ п/п	Элементы контроля	Объем и содержание контроля	Способ проверки соответствия	Результат соблюдения требований стандарта		Примечание
				Норма	Соотв., несоотв. «+», «-»	
1	2	3	4	5	6	7
Этап 1. Организация подготовительных работ (раздел 5 СТО ССК УрСиб 05-2020)						
1.1	Рабочая документация	Проверка наличия в рабочей документации штампа застройщика (технического заказчика) «В производство работ»	Документарный	<p><u>Пункт 5.2.2 СТО ССК УрСиб 05-2020</u> 5.2.2 На рабочей документации должен быть поставлен штамп застройщика (технического заказчика) «В производство работ», свидетельствующий о том, что рабочая документация соответствует проектной документации и может быть использована для производства СМР. Штамп ставится на каждом листе рабочей документации в соответствии с пунктом 5.12 СП 48.13330.2019. Форма штампа приведена в приложении Б.</p> <p>Примечание Штамп допускается ставить только на листе общих данных каждого комплекта рабочих чертежей при наличии этого условия в договоре строительного подряда.</p>		
1.2	Рабочая документация	Проверка наличия в рабочей документации штампа подрядчика (генподрядчика), подтверждающего проведение входного контроля	Документарный	<p><u>Пункт 5.2.8 СТО ССК УрСиб 05-2020</u> Свидетельством проведения входного контроля ПОС и рабочей документации является наличие штампа с подписью уполномоченного специалиста подрядчика (генподрядчика) на первом листе ПОС и на листе общих данных каждого комплекта рабочих чертежей. Форма штампа приведена в приложении В.</p>		

СТО ССК УрСиб 05-2021

1	2	3	4	5	6	7
1.3	ППР	Проверка наличия на заглавном листе ППР подписи застройщика (технического заказчика) о согласовании ППР и подписи подрядчика (генподрядчика) об утверждении ППР	Документарный	<u>Пункт 5.3.5 СТО ССК УрСиб 05-2020</u> Подрядчик (генподрядчик) утверждает ППР, ППГР, ППСР, ППР на высоте, после согласования с застройщиком (техническим заказчиком). Подписи специалистов застройщика (технического заказчика) и подрядчика (генподрядчика), свидетельствующие о согласовании и утверждении, располагаются на заглавном листе этих документов с расшифровкой и указанием дат.		
1.4	ППР	Проверка наличия в ППР перечня актов освидетельствования скрытых работ, актов освидетельствования ответственных конструкций и актов освидетельствования участков сетей инженерно-технического обеспечения	Документарный	<u>Пункт 5.3.2 СТО ССК УрСиб 05-2020</u> Основным организационно-технологическим документом на объекте является ППР, включающий в свой состав: – перечни актов освидетельствования скрытых работ, актов освидетельствования ответственных конструкций, актов освидетельствования участков сетей инженерно-технического обеспечения, которые определяются в соответствии с ПОС и рабочими чертежами		
1.5	ППР	Проверка наличия подписей рабочих и специалистов, свидетельствующих о том, что они ознакомились с ППР, ППГР, ППСР, ППР на высоте	Документарный	<u>Пункт 5.3.7 СТО ССК УрСиб 05-2020</u> Рабочие и специалисты, принимающие участие в строительстве объекта, должны быть ознакомлены с ППР, ППГР, ППСР, ППР на высоте под подпись. Подписи рабочих и специалистов располагаются на отдельных листах, входящих в состав этих документов, с расшифровкой и указанием дат.		

1	2	3	4	5	6	7
1.6	Приказ застройщика (технического заказчика) о назначении уполномоченных специалистов	Проверка наличия приказа застройщика (технического заказчика) о назначении уполномоченных специалистов	Документарный	<p><u>Пункт 5.5.2 СТО ССК УрСиб 05-2020</u> Застройщик (технический заказчик) должен издать приказ о назначении:</p> <ul style="list-style-type: none"> – уполномоченного представителя, ответственного за строительство объекта; – уполномоченного специалиста по вопросам строительного контроля; – иных специалистов, принимающих участие в строительстве объекта. <p>Примечания:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 Уполномоченный специалист по вопросам строительного контроля, в соответствии с приказом Ростехнадзора 09.11.2017 № 470, должен быть специалистом по организации строительства. 2 Примерная форма приказа о назначении уполномоченных представителей технического заказчика, ответственных за строительство объекта, приведена в приложении А.1. 		
1.7	Приказ подрядчика (генподрядчика) о назначении уполномоченных специалистов	Проверка наличия приказа подрядчика (генподрядчика) о назначении уполномоченных специалистов	Документарный	<p><u>Пункт 5.5.3 СТО ССК УрСиб 05-2020</u> Подрядчик (генподрядчик) издаёт приказ о назначении:</p> <ul style="list-style-type: none"> – уполномоченного представителя, ответственного за строительство объекта; – уполномоченного специалиста по вопросам строительного контроля; – иных специалистов, принимающих участие в строительстве объекта. 		

СТО ССК УрСиб 05-2021

1	2	3	4	5	6	7
				<p>Примечания:</p> <p>1 Уполномоченный представитель, ответственный за строительство объекта, и уполномоченный специалист по вопросам строительного контроля должны быть специалистами по организации строительства.</p> <p>2 Примерная форма приказа о назначении уполномоченных представителей подрядчика (генподрядчика), ответственных за строительство объекта, приведена в приложении А.2.</p>		
1.8	Организация строительной площадки	<p>Проверка состояния организации строительной площадки:</p> <ul style="list-style-type: none"> – наличие и состояние конструкции ограждения; – оформление въездов и выездов; – наличие и состояние защитно-охранного козырька в местах прохода пешеходов; – наличие и содержание информационного щита; – наличие и содержание транспортной схемы. 	Выездной	<p><u>Пункты 5.6.1.1 СТО ССК УрСиб 05-2020</u></p> <p>Территория строительной площадки ограждается защитно-охранным ограждением по границе, указанной на стройгенплане. Конструкции ограждения должны быть выполнены в соответствии с разделом 5 ГОСТ Р 58967-2020.</p> <p>Строительную площадку необходимо оборудовать отдельным въездом и выездом, с воротами и калитками для прохода людей.</p> <p>Защитно-охранное ограждение у выезда с территории строительной площадки должно быть выполнено разреженным, в соответствии с разделом 5 ГОСТ Р 58967-2020, на расстоянии не менее чем 3,0 м в каждую сторону от ворот.</p> <p>Примечание</p> <p>Разреженное расстояние в каждую сторону от ворот может быть увеличено по решению органов местного самоуправления.</p>		

1	2	3	4	5	6	7
				<p>Защитно-охранное ограждение должно быть выполнено с козырьком в местах прохода пешеходов, где опасная зона при работе подъёмных сооружений выходит за пределы территории строительной площадки. Конструкция такого ограждения должна быть разработана в ППР. В местах прохода пешеходов должны быть выполнены тротуары с защитным козырьком в соответствии с пунктом 6.2 СНиП 12-03-2001, разделом 5 ГОСТ Р 58967-2020. При въезде на территорию строительной площадки должен быть установлен пропускной пункт с размещением на нём:</p> <ul style="list-style-type: none"> – информационного щита; – транспортной схемы; – дорожных знаков по ГОСТ Р 52290 (№ 3.2 «Движение запрещено» и № 3.24 «Ограничение скорости 5 км/ч»); – табличка «Въезд». 		
Этап 2. Организация производства СМР. Организация деятельности по обеспечению качества СМР (разделы 6, 7 СТО ССК УрСиб 05-2020)						
2.1	Входной контроль материалов, изделий и конструкций	Поверка записей о результатах входного контроля материалов, изделий и конструкций в журнале входного контроля	Документарный	<p>Пункт 7.3.12 СТО ССК УрСиб 05-2020 Результаты входного контроля качества материалов, изделий и конструкций документируются в журналах входного контроля в соответствии с Р-ССК-04.</p>		
2.2	Операционный контроль качества СМР	Поверка записей о результатах операционного контроля качества СМР в общем журнале работ (раздел 3)	Документарный	<p>Пункт 7.3.13 СТО ССК УрСиб 05-2020 Проверка соблюдения последовательности и состава технологических операций (операционный контроль качества выполняемых СМР) производится в соответствии с пунктами 9.15-9.18 СП 48.13330.2019.</p>		

СТО ССК УрСиб 05-2021

1	2	3	4	5	6	7
				Результаты операционного контроля качества СМР документируются в разделе 3 общего журнала учёта выполнения работ в соответствии с Р-ССК-01 .		
2.3	Постоянство осуществления строительного контроля техническим заказчиком	Проверка записей специалистов технического заказчика, ответственных за проведение строительного контроля, в общем журнале работ (раздел 4), свидетельствующих о постоянстве проведения строительного контроля техническим заказчиком	Документарный, выездной	<u>Пункт 7.3.3 СТО ССК УрСиб 05-2020</u> Постоянство осуществления строительного контроля подтверждается записями специалистов, ответственных за проведение строительного контроля со стороны технического заказчика, в общих журналах учёта выполнения работ и должно свидетельствовать о том, что все выполненные СМР подвергались строительному контролю. Примечание. В приложении Ж приведена примерная форма записи в общем журнале работ, свидетельствующая о постоянстве (непрерывности) проведения строительного контроля.		
2.4	Постоянство осуществления строительного контроля подрядчиком (генподрядчиком)	Проверка записей специалистов подрядчика (генподрядчика), ответственных за проведение строительного контроля, в общем журнале работ (раздел 5), свидетельствующих о постоянстве проведения строительного контроля подрядчиком (генподрядчиком)	Документарный, выездной	<u>Пункт 7.3.3 СТО ССК УрСиб 05-2020</u> Постоянство осуществления строительного контроля подтверждается записями специалистов, ответственных за проведение строительного контроля со стороны подрядчика (генподрядчика), в общих журналах учёта выполнения работ и должно свидетельствовать о том, что все выполненные СМР подвергались строительному контролю. Примечание. В приложении Ж приведена примерная форма записи в общем журнале работ, свидетельствующая о постоянстве (непрерывности) проведения строительного контроля.		

1	2	3	4	5	6	7
2.5	Складирование материалов	Проверка складирования материалов, изделий и конструкций	Выездной	<u>Пункт 6.2.10 СТО ССК УрСиб 05-2020</u> Строительные материалы складировются в соответствии со стандартами и техническими условиями, устанавливающими требования к их хранению.		
2.6	Декларация о соответствии материалов (товарный бетон, раствор, теплоизоляционные материалы)	Проверка наличия декларации о соответствии материалов, входящих в единый перечень материалов, подлежащих декларированию	Документарный	<u>Пункт 6.2.5 СТО ССК УрСиб 05-2020</u> При поставке на объект строительных материалов, входящих в единый перечень продукции, подлежащей декларированию, в соответствии с постановлением Правительства РФ 01.12.2009 № 982 , поставщик должен предоставить декларации о соответствии этих материалов требованиям нормативных документов.		
2.7	Общий журнал учёта выполнения работ	Проверка оформления (заполнения) вводной и содержательной части общего журнала учёта выполнения работ	Документарный	<u>Пункт 6.4.4.2 СТО ССК УрСиб 05-2020</u> Общий журнал учёта выполнения работ оформляется в соответствии с РД-11-05 и Р-ССК-01 .		
2.8	Специальные журналы учета выполнения работ	Проверка заполнения вводной и содержательной части специальных журналов учета выполнения работ	Документарный	<u>Пункт 6.4.4.3 СТО ССК УрСиб 05-2020</u> Специальные журналы учёта выполнения работ оформляются в соответствии с РД-11-05 [13], СП 70.13330 и Р-ССК-04 [15].		
2.9	График выполнения совмещенных работ	Проверка наличия и реализации графика выполнения совмещенных работ, в случае одновременного выполнения СМР несколькими	Выездной	<u>Пункт 6.7.5 СТО ССК УрСиб 05-2020</u> При совместной деятельности на строительной площадке нескольких организаций на основании заключенных договоров каждая из них обязана обеспечить безопасные условия труда для привлекаемых ими работников в соответствии с графиком выполнения совмещённых работ и		













СТО ССК УрСиб 05-2021

1	2	3	4	5	6	7
		организациями		ППР.		
2.10	Акты освидетельствования скрытых работ	Проверка наличия и содержания актов освидетельствования скрытых работ	Документарный	Пункт 7.3.15 СТО ССК УрСиб 05-2020 Оформление актов освидетельствования скрытых работ осуществляется в соответствии с приложением 3 РД-11-02-2006 [9], приказом Ростехнадзора 09.11.2017 № 470 [36] и Р-ССК-06 [10].		
2.11	Акты освидетельствования ответственных конструкций	Проверка наличия и содержания актов освидетельствования ответственных конструкций	Документарный	Пункт 7.3.16 СТО ССК УрСиб 05-2020 Оформление актов освидетельствования ответственных конструкций осуществляется в соответствии с приложением 4 РД-11-02-2006 , приказом Ростехнадзора 09.11.2017 № 470 и Р-ССК-06 .		
2.12	Акты освидетельствования участков сетей инженерно-технического обеспечения	Проверка наличия и содержания актов освидетельствования участков сетей инженерно-технического обеспечения	Документарный	Пункт 7.3.17 СТО ССК УрСиб 05-2020 Оформление актов освидетельствования участков сетей инженерно-технического обеспечения осуществляется в соответствии с приложением 5 РД-11-02-2006 , приказом Ростехнадзора 09.11.2017 № 470 и Р-ССК-06 .		
2.13	Исполнительные схемы и чертежи	Проверка наличия и содержания исполнительных схем и чертежей	Документарный, выездной	Пункт 7.4.3 СТО ССК УрСиб 05-2020 Результаты геодезического контроля оформляются в виде геодезической исполнительной документации. Перечень геодезической исполнительной документации определен в приложении А ГОСТ Р 51872-2019 , оформление геодезической исполнительной документации производится в соответствии с приложением Б ГОСТ Р 51872-2019 .		
2.14	Протоколы лабораторных измерений и испытаний	Проверка наличия и содержания протоколов лабораторных измерений и испытаний	Документарный	Пункт 7.5.6 СТО ССК УрСиб 05-2020 Результаты лабораторных измерений и испытаний подтверждаются соответствующими протоколами и документируются в журнале входного контроля, журнале бетонных работ,		






1	2	3	4	5	6	7
				журнале сварочных работ и других специальных журналах, хранящихся у подрядчика (генподрядчика) в период строительства объекта.		
2.15	Журналы авторского надзора	Проверка наличия и содержания журнала авторского надзора. Примечание Проверка наличия и содержания журнала авторского надзора осуществляется на объектах, где ведется авторский надзор.	Документарный	<u>Пункт 7.6.4 СТО ССК УрСиб 05-2020</u> Результаты проведения авторского надзора документируются в журнале авторского надзора в соответствии с пунктом 6.5 и приложением Е СП 246.1325800.2016.		

Библиография

- [1] [Градостроительный кодекс Российской Федерации](#) 
- [2] [Федеральный закон 27.12.2002 № 184-ФЗ](#)  "О техническом регулировании"
- [3] [Федеральный закон 30.12.2009 № 384-ФЗ](#) 
«Технический регламент о безопасности зданий и сооружений»
- [4] [Федеральный закон 23.11.2009 № 261-ФЗ](#)  «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»
- [5] [Постановление Правительства РФ 21.06.2010 № 468](#)  «О порядке проведения строительного контроля при осуществлении строительства, реконструкции и капитального ремонта объектов капитального строительства»
- [6] [Федеральный закон 29.07.2015 № 162-ФЗ](#) 
«О стандартизации в Российской Федерации»
- [7] [Р ССК УрСиб 07-2020](#)  «Рекомендации по организации капитального ремонта общего имущества многоквартирных жилых домов»
- [8] [Распоряжение Правительства Челябинской области 06.04.2020 № 191-рп](#) 
"О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Челябинской области"
- [9] [«Методика проведения мероприятий, направленных на профилактику распространения новой коронавирусной инфекции \(COVID-19\)»](#)  при выполнении подрядными организациями – членами саморегулируемых организаций – работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства, а также в местах размещения лиц, допущенных к выполнению указанных работ», утверждённая Президентом НОСТРОЯ 06.04.2020
- [10] [Приказ Ростехнадзора 26.11.2020 № 461](#) "Об утверждении федеральных норм и правил в области промышленной безопасности "Правила безопасности опасных производственных объектов, на которых используются подъемные сооружения" 
- [11] [МДС 12-81.2007](#)  Методические рекомендации по разработке и оформлению проекта организации строительства и проекта производства работ
- [12] [МДС 12-29.2006](#) 
Методические рекомендации по разработке и оформлению технологической карты
- [13] [Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ 16.11.2020 № 782н](#)
"Об утверждении Правил по охране труда при работе на высоте" 
- [14] [Приказ Минстроя РФ 05.06.2018 № 336/пр](#)  «Об утверждении методики составления графика выполнения строительно-монтажных работ и графика оплаты выполненных по контракту (договору), предметом которого является строительство, реконструкция объектов капитального строительства, работ»

- [15] [МДС 12-37.2007](#)  Методические рекомендации по ведению документооборота в строительной организации
- [16] [Приказ Ростехнадзора 09.11.2017 № 470](#)  «О внесении изменений в требования к составу и порядку ведения исполнительной документации при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства и требования, предъявляемые к актам освидетельствования работ, конструкций, участков сетей инженерно-технического обеспечения, утверждённые [приказом Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору 26.12.2006 № 1128](#)» 
- [17] [Федеральный закон 21.07.1997 № 116-ФЗ](#)  "О промышленной безопасности опасных производственных объектов"
- [18] [Постановление Правительства РФ 25.10.2019 № 1365](#)  «О подготовке и об аттестации в области промышленной безопасности, по вопросам безопасности гидротехнических сооружений, безопасности в сфере энергетики»
- [19] [РД-11-02-2006](#)  Требования к составу и порядку ведения исполнительной документации при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства и требования, предъявляемые к актам освидетельствования работ, конструкций, участков сетей инженерно-технического обеспечения»
- [20] [Р-ССК-06-2021](#)  Рекомендации ССК УрСиб по заполнению актов освидетельствования работ, конструкций, участков сетей инженерно-технического обеспечения
- [21] [Рекомендации по отдельным вопросам пределов правовой защиты](#) участников долевого строительства в связи с выявлением недостатков переданных им помещений – [одобренных научно-консультационной комиссией НОСТРОЯ \(протокол 03.03.2020 № 11\)](#) 
- [22] [Постановление Правительства РФ 01.12.2009 № 982](#)  "Об утверждении единого перечня продукции, подлежащей обязательной сертификации, и единого перечня продукции, подтверждение соответствия которой осуществляется в форме принятия декларации о соответствии" (с изменениями и дополнениями)
- [23] [Постановление Правительства РФ 30.09.2011 г. № 802](#)  «Об утверждении правил проведения консервации объекта капитального строительства»
- [24] [Р-ССК-04-2021](#)  Рекомендации ССК УрСиб о порядке ведения специальных журналов работ и оформления протоколов испытаний строительных материалов
- [25] [РД-11-05-2007](#)  Порядок ведения общего и (или) специального журнала учета выполнения работ при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства

- [26] [Р-ССК-01-2021](#)  Рекомендации ССК УрСиб о порядке ведения общего журнала учета выполнения работ при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства. Практическое пособие по реализации требований [РД-11-05-2007](#) 
- [27] [Федеральный закон 22.07.2008 № 123-ФЗ](#) 
«Технический регламент о требованиях пожарной безопасности»
- [28] [Постановление Правительства РФ 16.09.2020 № 1479](#)
"Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации" 
- [29] [Федеральный закон 10.01.2002 № 7-ФЗ](#)  «Об охране окружающей среды»
- [30] [Методическое пособие](#)  по разработке решений по экологической безопасности строительства в составе ПОС и ППР / ОАО ПКТИ «Промстрой». – М., 2007
- [31] [Федеральный закон 28.12.2013 № 412-ФЗ](#) 
«Об аккредитации в национальной системе аккредитации»
- [32] [Федеральный закон 25.06.2002 № 73-ФЗ](#)  «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации»
- [33] [Постановление Правительства РФ 01.02.2008 № 54](#) 
«О государственном строительном надзоре в Российской Федерации»
- [34] [Постановление Правительства Челябинской области 25.01.2017 № 9-П](#)
"Об Административном регламенте исполнения государственной функции "Осуществление регионального государственного строительного надзора на территории Челябинской области в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации" 
- [35] [Приказ Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства РФ 06.06.2016 № 399/пр](#)  «Об утверждении Правил определения класса энергетической эффективности многоквартирных домов»
- [36] [Приказ Минстроя РФ 17.11.2017 № 1550/пр](#)  «Об утверждении требований энергетической эффективности зданий, строений, сооружений»
- [37] [Р ССК УрСиб 09-2020](#) Рекомендации по осуществлению инвестиционной деятельности застройщика (технического заказчика) от возникновения замысла по строительству объекта до ввода объекта в эксплуатацию 
- [38] [Постановление Правительства РФ 07.11.2020 № 1798](#)  «Об утверждении перечня видов подготовительных работ, не причиняющих существенного вреда окружающей среде и ее компонентам, которые могут выполняться до выдачи разрешения на строительство объекта федерального значения, объекта регионального значения, объекта местного значения со дня направления проектной документации указанных объектов на экспертизу такой проектной документации, порядке их выполнения, а также экологических требованиях к их выполнению»
- [39] [Приказ Минтруда РФ 11.12.2020 г. N 883н](#)  "Об утверждении Правил по охране труда при строительстве, реконструкции и ремонте"

- [40] [Постановление Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2020 г. №1431](#)  «Об утверждении Правил формирования и ведения информационной модели объекта капитального строительства, состава сведений, документов и материалов, включаемых в информационную модель объекта капитального строительства и представляемых в форме электронных документов, и требований к форматам указанных электронных документов, а также о внесении изменения в пункт 6 Положения о выполнении инженерных изысканий для подготовки проектной документации, строительства, реконструкции объектов капитального строительства»
- [41] [Постановление Правительства Российской Федерации от 05 марта 2021 г. № 331](#)  «Об установлении случая, при котором застройщиком, техническим заказчиком, лицом, обеспечивающим или осуществляющим подготовку обоснования инвестиций, и (или) лицом, ответственным за эксплуатацию объекта капитального строительства, обеспечиваются формирование и ведение информационной модели объекта капитального строительства»
- [42] [ВСН 478-86](#)  "Производственная документация по монтажу технологического оборудования и технологических трубопроводов"
- [43] [Федеральный закон от 19 марта 1997 г. № 60-ФЗ](#)  «Воздушный кодекс Российской Федерации»
- [44] [Постановление Правительства Российской Федерации от 11 марта 2010 г. №138](#)  «Об утверждении Федеральных правил использования воздушного пространства Российской Федерации»

ОКС 93.010

Ключевые слова: стандарт организации, строительство, организация строительства, подготовка к строительству, строительный контроль, геодезический контроль, лабораторный контроль, авторский надзор, исполнительная документация.
